ORGANIEK REGLEMENT VAN DE FACULTEIT RECHTEN UA

TITEL I . ORGANEN VAN DE FACULTEIT: SAMENSTELLING, BEVOEGDHEDEN EN WERKING

Art. 1. *§ 1.* Het bestuur van de faculteit bestaat uit:
- het Dagelijks Bestuur: de decaan, de vice-decaan, de academische secretaris en de beleidsmedewerker;
- het Uitgebreid Dagelijks Bestuur;
- de Faculteitsraad;
- de Onderwijscommissie;
- de Onderzoekscommissie;

Onverminderd bijzondere bepalingen in dit reglement, beslissen deze organen volgens de regels van beraadslagende organen, met name:
- om geldig te beraadslagen moet tenminste de meerderheid van de leden aanwezig zijn;
- er wordt beslist bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen zijn geen uitgebrachte stemmen;
- over personen wordt geheim gestemd;
- bij staking van stemmen is het voorstel verworpen;
- de stemverhouding wordt steeds genoteerd.

§ 2. Er zijn 2 adviesorganen (toegevoegd door punt 6.3., FR71):
- *de Reflectiegroep Onderwijs adviseert aan de Onderwijscommissie;*
- *de Reflectiegroep Onderzoek adviseert aan de Onderzoekscommissie.*

HOOFDSTUK 1. DE DECAAN EN DE VICE-DECAAN, DE ACADEMISCHE SECRETARIS, DE BELEIDSMEDEWERKER, HET DAGELIJKS BESTUUR

A. SAMENSTELLING

Art. 2. De decaan en de vice-decaan hebben tenminste de graad van hoogleraar. De decaan en de vice-decaan worden verkozen door de Faculteitsraad, overeenkomstig het reglement betreffende de verkiezing van de decanen en de vice-decanen.

Art. 3. De academische secretaris is een voltijds ZAP-lid van de faculteit. De academische secretaris wordt gekozen door de Faculteitsraad.

Art. 4. De beleidsmedewerker is een voltijds ATP-lid van de Rechtsfaculteit.

Art. 5. De duur van de mandaten van decaan, vice-decaan en academisch secretaris bedraagt drie jaar. Deze mandaten kunnen eenmaal worden hernieuwd. De uittredende decaan, vice-decaan en academisch secretaris zijn na twee aansluitende mandaten, slechts opnieuw verkiesbaar voor dezelfde functie na een onderbreking van ten minste drie jaar. Voor de hernieuwbaarheid van het mandaat in dezelfde functie, tellen mandaten van minder dan één jaar niet mee als eerste mandaat. Het mandaat van beleidsmedewerker is van onbepaalde duur.

Art. 6. Het Dagelijks Bestuur van de Faculteit bestaat uit de decaan, de vice-decaan, de academische secretaris en de beleidsmedewerker (met raadgevende stem).

B. BEVOEGDHEID EN TAAKVERDELING

Art. 7. (Gewijzigd door punt 6.6., FR71)
De decaan is, in overleg met het Dagelijks Bestuur, belast met de dagelijkse leiding van de faculteit.
De decaan brengt daarover verslag uit aan de Faculteitsraad.
De decaan zit de Faculteitsraad, het Uitgebreid Dagelijks Bestuur, het Dagelijks Bestuur en, naargelang het geval de Onderwijs- of de Onderzoekscommissie voor *(zie art. 37 en 41). De decaan vertegenwoordigt naargelang het geval*

het Dagelijks Bestuur in de Reflectiegroep Onderwijs en in de Reflectiegroep Onderzoek (zie art. 42/2 en 42/6).
De decaan stelt, in overleg met het Dagelijks Bestuur, de agenda op van de Faculteitsraad, van het Uitgebreid Dagelijks Bestuur en al naargelang het geval, van de Onderwijs- of de Onderzoekscommissie.
De decaan voert, in overleg met het Dagelijks Bestuur, de beslissingen uit van de Faculteitsraad, van het Uitgebreid Dagelijks Bestuur, en naargelang het geval van de Onderwijs- of de Onderzoekscommissie.
De decaan staat, in overleg met het Dagelijks Bestuur, in voor de administratieve organisatie van de faculteit. Tot de administatieve organisatie behoort het opvolgen van de taken van de verschillende leden van het ATP.
De decaan vertegenwoordigt de faculteit.

Art. 8. (Gewijzigd door punt 6.3., FR71)
De vice-decaan vervangt de decaan bij afwezigheid. De vice-decaan zit, al naargelang het geval, de Onderwijs- of de Onderzoekscommissie voor (zie art. 37 en 41), en stelt, in overleg met het Dagelijks Bestuur, de agenda op en voert de beslissingen uit.

Art. 9. (Gewijzigd door punt 6.3., FR71)
De academische secretaris is, in overleg met de decaan of de vice-decaan, al naargelang het geval (*zie art. 37 en 41*) verantwoordelijk voor het administratief secretariaat van de vergaderingen van de Faculteitsraad, het Uitgebreid Dagelijks Bestuur, de Onderwijscommissie en de Onderzoekscommissie. De academisch secretaris doet daarbij een beroep op de beleidsmedewerker.

Art. 10. De beleidsmedewerker staat in voor de administratieve ondersteuning van de decaan en de vice-decaan en, onder de verantwoordelijkheid van de academische secretaris, voor het administratief secretariaat van de Faculteitsraad, het Uitgebreid Dagelijks Bestuur, de Onderwijs- en Onderzoekscommissie en het Dagelijks Bestuur.

Art. 11. (Gewijzigd door punt 6.3., FR71)
Het Dagelijks Bestuur beslist over:
a. de agenda van de Faculteitsraad, het Uitgebreid Dagelijks Bestuur, de Onderwijscommissie en de Onderzoekscommissie;
b. het voorstel aan de Faculteitsraad over de profielomschrijvingen, de aanvragen tot opening van de vacatures en de samenstelling van de selectiecommissies bij de aanstelling van AP (zie art. 23, c.1.) (gewijzigd door punt 6.7., FR 88);
c. het voorstel tot wijziging van het organiek reglement (zie art. 23, a.1.);
d. de voordracht aan de Onderwijscommissie, na overleg met de studentenafvaardiging en de AAP-vertegenwoordigers, van de kandidaat-ombudslieden (zie art. 36, h.);
e. de dringende aangelegenheden waarover een beslissing zich, zonder mogelijkheid tot uitstel, opdringt. Het legt deze ter kennisgeving en zo mogelijk ter bekrachtiging voor aan de eerstvolgende Faculteitsraad.;
f. de taakverdeling van de leden van het ATP.

C. WERKING

Art. 12. Het Dagelijks Bestuur kan zijn huishoudelijk reglement opstellen.
Het vergadert op initiatief van de decaan.

HOOFDSTUK 2. HET UITGEBREID DAGELIJKS BESTUUR

A. SAMENSTELLING

Art. 13. Het Uitgebreid Dagelijks Bestuur is samengesteld uit:
1. de decaan, de vice-decaan, de academische secretaris, de beleidsmedewerker (met raadgevende stem);
2. twee ZAP-leden, een AAP-lid, een ATP-lid en een student, allen verkozen onder en door de leden van de Faculteitsraad.

Voor de verkiezing van het ATP-lid is de beleidsmedewerker niet verkiesbaar.

B. BEVOEGDHEID

Art. 14. Het Uitgebreid Dagelijks bestuur is bevoegd om te beslissen, desgevallend overeenkomstig de door de Faculteitsraad vastgestelde criteria en procedures, over (gewijzigd door punt 6.3., FR 71):

a. financiële tussenkomsten t.a.v. het AP;
b. equivalentieverklaring van diploma's;
c. *vaststelling van de geïndividualiseerde studietrajecten (GT's) (gewijzigd door punt 6.3, FR 71);*
d. vaststelling van de vrijstellingen en overdrachten;
e. *het opleggen van maatregelen inzake studievoortgangsbewaking (gewijzigd door punt 6.3., FR 71);*
   en de toelating tot inschrijving van studenten die over geen of onvoldoende leerkrediet beschikken (Aangevuld door punt 6.1., FR 86);
   De toepassing van deze criteria komt toe aan de studieadviseur die tevens bevoegd is voor het beroep tegen deze beslissing;
f. de wijziging van inschrijving en de betwistingen inzake inschrijvingen met examencontract en /of cre-dit contract (Gewijzigd door punt 6.6., FR 8 en gewijzigd door punt 6.3., FR 33);
g. de toelating tot inschrijving door middel van een diploma- of creditcontract; (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8 en aangevuld door punt 6.3, FR 33);
h. de toelating tot inschrijving in de verkorte studieduur (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8);
i. *(Opgeheven door punt 6.3., FR 71)*
j. het toestaan van bijzondere onderwijsfaciliteiten en beoordeling van vragen om op bepaalde dagen niet te worden geëxamineerd uit respect voor de godsdienstvrijheid (Toegevoegd door punt 6.3., FR 33).
k. het opleggen van een actualiseringsprogramma (Toegevoegd door punt 6.1., FR 86).

Art. 15. Het Uitgebreid Dagelijks Bestuur stelt de ontwerpbegroting op en waakt over de correcte uitvoering ervan.

Art. 16. Het Uitgebreid Dagelijks Bestuur beschikt daarenboven over de beslissings- en de adviesbevoegdheden die de Faculteitsraad aan het Uitgebreid Dagelijks Bestuur delegeert.

C. WERKING

Art. 17. Het Uitgebreid Dagelijks Bestuur werkt volgens het huishoudelijk reglement dat door de Faculteitsraad kan worden opgesteld. Het geeft kennis van zijn beslissingen en adviezen aan de Faculteitsraad.

HOOFDSTUK 3. DE FACULTEITSRAAD

A. SAMENSTELLING

Art. 18. (Gewijzigd door punt 6.7, FR 36)
De Faculteitsraad wordt samengesteld als volgt.
Het totaal aantal leden is gelijk aan tweemaal alle voltijdse ZAP-leden van de rechtsfaculteit.
De helft van de mandaten van de Faculteitsraad komt toe aan de voltijdse ZAP-leden van de rechtsfaculteit; de andere helft van de mandaten wordt voorbehouden voor de andere geledingen.
Aan de studenten worden vijf mandaten toegekend, waarvan drie voor de bachelor en twee voor de master.
De overblijvende mandaten worden vervolgens verdeeld over de volgende geledingen: andere ZAP-leden die verbonden zijn aan de rechtsfaculteit of die doceren in de rechtsfaculteit maar behoren tot een andere faculteit, de AAP/BAP-leden en de ATP-leden. Deze verdeling gebeurt in verhouding tot het aantal bezoldigde, voltijdse equivalenten in elke geleding.
Elke geleding heeft recht op minstens twee vertegenwoordigers.

De leden van de Faculteitsraad zijn:

a. de decaan, de vice-decaan, de academische secretaris en de beleidsmedewerker met raadgevende stem maken ambtshalve deel uit van de Faculteitsraad;
b. alle voltijdse ZAP-leden die aan de Rechtsfaculteit zijn verbonden maken van rechtswege deel uit van de Faculteitsraad. Worden als voltijds beschouwd de ZAP-leden die krachtens de geldende decretale regeling

onderworpen zijn aan de verplichtingen van de voltijdse ZAP-leden;

c. de deeltijdse ZAP-leden hebben recht op een aantal mandaten overeenkomstig het aantal bezoldigde, voltijdse equivalenten in deze geleding. De helft van het aantal mandaten voor deeltijdse ZAP-leden behoort toe aan de groep van deeltijdse ZAP-leden die verbonden zijn aan de rechtsfaculteit. De andere helft van het aantal mandaten voor deeltijdse ZAP-leden komt toe aan de groep van deeltijdse ZAP-leden die doceren aan de rechtsfaculteit maar behoren tot een andere faculteit. Beide genoemde groepen van deeltijdse ZAP-leden hebben recht op minstens twee vertegenwoordigers;
d. de AAP/BAP-leden hebben recht op een aantal mandaten overeenkomstig het aantal bezoldigde, voltijdse equivalenten in deze geleding;
e. de ATP-leden hebben recht op een aantal mandaten overeenkomstig het aantal bezoldigde, voltijdse equivalenten in deze geleding;
f. vijf afgevaardigden van de studenten, waarvan er drie zijn ingeschreven in de bachelor en twee in de master.

Art. 19. Het Dagelijks Bestuur van de faculteit organiseert de verkiezing, die wordt gehouden volgens het reglement vastgelegd door de Raad van Bestuur.

Art. 20. (Gewijzigd door punt 6.7, FR 36)
Voor de verkiezing van de leden sub d) van artikel 18 zijn volgende personeelscategoriëen van de faculteit Rechten kiesgerechtigd en verkiesbaar:
a. de mandaat-, praktijk- en doctorassistenten bezoldigd ten laste van de werkingstoelagen;
b. de leden van het BAP.
Voor de verkiezing van de leden sub e) van artikel 18 telt de beleidsmedewerker mee voor de berekening van de voltijdse equivalenten. De beleidsmedewerker is stemgerechtigd, maar niet verkiesbaar.

Art. 21. (Gewijzigd door punt 6.7, FR 36)
De duur van de mandaten van de verkozen leden sub c), d) en e) van artikel 18 bedraagt drie jaar.
De duur van de mandaten van de verkozen leden sub f) van artikel 18 bedraagt één jaar.
Wanneer een van de verkozen leden in de loop van het mandaat geen deel meer uitmaakt van de faculteit wordt er een nieuw lid verkozen voor de duur van het mandaat.
De aantallen van de verkozen leden sub c), d), en e) worden driejaarlijks aangepast volgens de in artikel 18 beschreven berekening.

Art. 22. Wie niet meer behoort tot de geleding die hem/haar heeft verkozen houdt van rechtswege op in die hoedanigheid lid te zijn van de Faculteitsraad. De decaan neemt onverwijld het initiatief ter vervanging van dat lid voor de verdere duur van het mandaat. Hetzelfde geldt wanneer de afgevaardigde ontslag neemt.

B. BEVOEGDHEID

Art. 23. De Faculteitsraad heeft de volgende bevoegdheden: (B = beslissingsbevoegdheid; A = adviesbevoegdheid)

(A) INRICHTING VAN DE FACULTEIT

- a.1. het vastleggen en wijzigen van het organiek reglement van de faculteit Rechten (A);
- a.2. de verkiezing van de decaan, de vice-decaan, de academische secretaris en de overige leden van het uitgebreid Dagelijks Bestuur (B);
- a.3. het vastleggen en wijzigen van het huishoudelijk reglement van het Uitgebreid Dagelijks Bestuur (B);
- a.4. het bepalen van de beslissings- en adviesbevoegdheden van het Uitgebreid Dagelijks Bestuur (B);
- a.5. de oprichting van departementen/vakgroepen en de aanstelling van de academisch verantwoordelijken ervan (B);
- a.6. het instellen van selectiecommissies ter aanstelling van AP, na voordracht door het Dagelijks Bestuur (B) (gewijzigd door punt 6.7., FR 88);
- a.7. het instellen van commissies voor bijzondere aangelegenheden (B). Deze commissies kunnen permanent of tijdelijk zijn. Ze mogen leden tellen die niet in de Faculteitsraad zetelen. Deze commissies brengen verslag uit aan de Faculteitsraad;
- a.8. het aanstellen van de afgevaardigden van de faculteit in de UA-organen, tenzij dit anders is geregeld in de desbetreffende reglementering (B).

(B) ALGEMEEN ACADEMISCH BELEID
- b.1. het vastleggen van de algemene principes van het onderwijs-, onderzoeks- en dienstverleningsbeleid van de faculteit (B);
- b.2. het opstellen van de academische kalender binnen het centraal vastgelegde tijdskader (B);
- b.3. het sluiten van (internationale) samenwerkingsovereenkomsten met instellingen van hoger onderwijs en onderzoek (A).

(C) PERSONEELSBELEID

ACADEMISCH PERSONEEL
- c.1. bij AP-vacatures: het opstellen van de profielomschrijvingen, de aanvragen tot opening van de vacatures en de samenstelling van de selectiecommissies (B) (gewijzigd door punt 6.7., FR 88);
- c.2. de toewijzing van de onderwijs-, onderzoeks- en dienstverleningsopdrachten aan de leden van het AP, met eerbiediging van hun statutaire rechten (B);
- c.3. de (her)allocatie van het AP aan vakgebieden (B);
- c.4. de tijdelijke afwezigheden van het AP (zending, dienstonderbreking ...) (B);
- c.5. de toestemming voor het vervullen van bezoldigde en onbezoldigde nevenactiviteiten door het AP (A);

ZELFSTANDIG ACADEMISCH PERSONEEL
- c.6. de eerste aanstelling en vaste benoeming van het ZAP (A);
- c.7. de evaluatie van het ZAP (A);
- c.8. de hernieuwing van de aanstelling, de reductie van de opdracht van deeltijds tijdelijk ZAP (B);
- c.9. de eerste aanstelling, de hernieuwing van de aanstelling, de reductie van de opdracht, en het ontslag van gastprofessoren (B);
- c.10. de toekenning van sabbatsverlof (B);

ASSISTEREND ACADEMISCH PERSONEEL
- c.11. de eerste aanstelling van mandaat-, praktijk, en doctor-assistenten ten laste van werkingstoelagen (A);
- c.12. de evaluatie, de hernieuwing van de aanstelling, de reductie van de opdracht van mandaat-, praktijk en doctor-assistenten ten laste van de werkingstoelagen (B);
- c.13. de eerste aanstelling, de hernieuwing van de aanstelling, de reductie van de opdracht, en het ontslag van tijdelijke assistenten ter vervanging van AAP op werkingstoelagen en vrije medewerkers (B);
- c.14. de taakverdeling van de leden van het AAP inzake onderwijsbegeleiding en taken van algemeen belang, op voorstel van het Dagelijks Bestuur (B).

(D) FINANCIEEL BELEID
- d.1. de aanwending van het personeels- en werkingsbudget, en de verdeling ervan binnen de faculteit (B);
- d.2. de goedkeuring van de begroting van de aan de faculteit toegewezen middelen (B);
- d.3. de vaststelling van een reglement over de financiële tussenkomsten t.a.v. het AP (B).

(E) DIENSTVERLENING
- e.1. het bepalen van de prioriteiten op vlak van de dienstverlening (B);
- e.2. het verstrekken van facultaire logistieke ondersteuning aan extern gefinancierde dienstverleningsprojecten (derde en vierde geldstroom) (B);
- e.3. het opvolgen van haar aandeel in de centraal gestuurde kwaliteitszorg op het vlak van onderwijs, onderzoek en dienstverlening (B).

(F) RESIDUAIRE BEVOEGDHEID
- de residuaire bevoegdheid inzake alle beslissingen en adviezen die aan de faculteit toekomen en die door of krachtens de UA-reglementen of dit faculteitsreglement niet aan andere organen zijn toegewezen.

Art. 24. De Raad kan bevoegdheden delegeren aan het Uitgebreid Dagelijks Bestuur, aan het Dagelijks Bestuur of aan de commissies die hij opricht.

C. WERKING

Art. 25. De decaan zit de Faculteitsraad voor. Bij afwezigheid of verhindering wordt de decaan vervangen door de

vice-decaan.

Art. 26. De Faculteitsraad vergadert ten minste achtmaal per jaar. Hij wordt samengeroepen door de decaan op initiatief van het Dagelijks Bestuur. De decaan moet de Faculteitsraad bijeenroepen wanneer 1/5 van de leden dit vragen. De vraag van de leden vermeldt de te behandelen punten en zo nodig een toelichting, en de termijn waarop de bijeenkomst wordt gevraagd; die termijn kan niet minder bedragen dan tien werkdagen te rekenen vanaf de dag waarop de decaan kennis kon nemen van de vraag. De decaan kan voor de behandeling van de punten aanvullende toelichting in de agenda opnemen. Op de agenda van de aldus bijeengeroepen vergadering kunnen door het Dagelijks Bestuur ook andere punten worden gezet.

Art. 27. Het Dagelijks Bestuur stelt de agenda op van de Faculteitsraad. De agenda wordt, met de bijgevoegde stukken toegestuurd uiterlijk de zevende dag voor de vergadering. Bij elk punt op de agenda wordt de bevoegdheidsgrond vermeld.
Ieder lid kan de decaan verzoeken er punten aan toe te voegen, uiterlijk drie dagen voor de vergadering. Over de toevoeging van deze punten beslist de Faculteitsraad. Op voorstel van een lid kan ook ter zitting nog een punt worden toegevoegd indien 2/3 van de aanwezige leden daarmee instemt.

Art. 28. Elk lid van de Faculteitsraad kan zich laten vertegenwoordigen door een ander lid, voorzien van een schriftelijke volmacht op naam. Niemand kan meer dan één lastgever vertegenwoordigen. De volmacht vermeldt de datum van de vergadering en geldt slechts voor één bijeenkomst. De mogelijkheid tot vertegenwoordiging bestaat niet bij stemmingen over personen.

Art. 29. De Faculteitsraad kan enkel geldig beslissen, wanneer ten minste een derde van de leden aanwezig is en ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien het quorum niet wordt bereikt, kan de Faculteitsraad ten vroegste na drie dagen opnieuw worden samengeroepen om te beraadslagen over dezelfde agenda. De aldus samengeroepen Faculteitsraad kan dan rechtsgeldig vergaderen en beslissen, wat ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden is.

Art. 30. (Gewijzigd door punt 6.3., FR71)
Een lid van de Faculteitsraad, van wie de aanstelling, de hernieuwing van de aanstelling, *de evaluatie, de bevordering* of de aanduiding in een orgaan, of die van zijn/haar echtgeno(o)te/partner en bloed- of aanverwant tot en met de derde graad wordt behandeld, kan niet deelnemen aan de bespreking en de stemming hierover in de Faculteitsraad.

Art. 31. De Faculteitsraad neemt zijn beslissingen en brengt zijn adviezen uit bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen (onthoudingen niet meegerekend). Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Art. 32. De Faculteitsraad kan niet-leden op de Faculteitsraad uitnodigen.

Art. 33. Het ontwerp-verslag van de Faculteitsraad wordt op nuttige wijze ter beschikking gesteld van alle leden van de faculteit.

Art. 34. Het ontwerp-verslag van de Faculteitsraad wordt door de Raad goedgekeurd.

HOOFDSTUK 4. DE ONDERWIJSCOMMISSIE

A. SAMENSTELLING

Art. 35. De Onderwijscommissie heeft dezelfde samenstelling als de Faculteitsraad. Bij de uitoefening van de bevoegdheid bepaald in het volgende artikel sub b) wordt zij uitgebreid met de ZAP-leden die een leeropdracht hebben hetzij in de bachelor, hetzij in de master, naargelang het opleidingsprogramma waarop het voorstel tot wijziging betrekking heeft. Bij de uitoefening van de bevoegdheid in het volgende artikel sub a, b en c wordt zij uitgebreid met twee oud-studenten.

B. BEVOEGDHEID

Art. 36. De Onderwijscommissie heeft de volgende bevoegdheden:
- a. het bepalen van prioriteiten op het vlak van het onderwijs (B);
- b. de grondige wijziging van bestaande opleidingsprogramma's (A);
- c. de opleidingsprogramma's van nieuwe opleidingen (A);
- d. het verstrekken van facultaire logistieke ondersteuning aan extern gefinancierde onderwijsprojecten (derde en vierde geldstroom) (B);
- e. het opvolgen van haar aandeel in de centraal gestuurde kwaliteitszorg op het vlak van onderwijs (B);
- f. het nemen van initiatieven op het vlak van de onderwijskundige professionalisering (B);
- g. de samenstelling van de examencommissies en de aanstelling van hun voorzitters en secretarissen (B);
- h. de aanstelling van de ombudslieden, op voordracht van het Dagelijks Bestuur (B);
- i. het vastleggen van de examenvormen (B);
- j. het vaststellen van een reglement over de verklaring van gedeeltelijke gelijkwaardigheid van buitenlandse diploma's of getuigschriften (B) (Gewijzigd door punt 6.2., onderdeel 2, FR 6);
- k. (*(Opgeheven door punt 6.3., FR 71)*);
- l. vaststelling van een reglement *over de vrijstellingen en overdrachten* (B) (Gewijzigd door punt 6.3., FR71);
- m. vaststelling van een reglement over de *studievoortgangsbewaking* (B) (Gewijzigd door punt 6.3., FR71);
- n. de informatieverstrekking aan abituriënten (B);
- o. de bevoegdheden die de Faculteitsraad of het Uitgebreid Dagelijks Bestuur aan de *Onderwijscommissie* delegeert (A of B) (Gewijzigd door punt 6.3., FR71).

C. WERKING

Art. 37. De decaan zit de onderwijscommissie voor, tenzij de decaan in overeenstemming met de vice-decaan ervoor opteert de onderzoekscommissie voor te zitten. In dat geval zit de vice-decaan de onderwijscommissie voor. Bij afwezigheid of verhindering van de decaan/resp. de vice-decaan, zit de vice-decaan, resp. de decaan de onderwijscommissie voor.

Art. 38. De artikelen 25 tot 34 zijn van overeenkomstige toepassing op de onderwijscommissie.

HOOFDSTUK 5. DE ONDERZOEKSCOMMISSIE

A. SAMENSTELLING

Art. 39. De Onderzoekscommissie heeft dezelfde samenstelling als de Faculteitsraad. Indien de Faculteitsraad onderzoeksgroepen heeft ingesteld, maken de voorzitters van deze onderzoeksgroepen deel uit van de Onderzoekscommissie.

B. BEVOEGDHEID

Art. 40. De Onderzoekscommissie heeft de volgende bevoegdheden:
- a. de inrichting van onderzoeksgroepen (B);
- b. de aanvraag van een onderzoeksgroep tot erkenning als UA-centrum of UA-instituut (A);
- c. het bepalen van het onderzoeksprogramma van de faculteit; het vastleggen van onderzoeksthema's en prioriteiten (B);
- d. het verstrekken van facultaire logistieke ondersteuning aan extern gefinancierde onderzoeksprojecten (derde en vierde geldstroom) (B);
- e. het opvolgen van haar aandeel in de centraal gestuurde kwaliteitszorg op het vlak van onderzoek (B);
- f. de vaststelling van het doctoraatsreglement (A);
- g. de samenstelling van de doctoraatscommissies (B);
- h. het bepalen van de krachtlijnen van het bibliotheekbeleid, het aanstellen van de bibliotheekverantwoordelijke en het instellen van een bibliotheekcommissie (B);
- i. de bevoegdheden die de Faculteitsraad of het Uitgebreid Dagelijks Bestuur aan de Onderzoekscommissie delegeert (A of B);

C. WERKING

Art. 41. De vice-decaan zit de onderzoekscommissie voor, tenzij de vice-decaan in overeenstemming met de decaan, ervoor opteert de Onderwijscommissie voor te zitten. In dat geval zit de decaan de Onderzoekscommissie voor.

Art. 42. De artikelen 25 tot 34 zijn van overeenkomstige toepassing op de onderzoekscommissie.

HOOFDSTUK 6. DE RECFLECTIEGROEP ONDERWIJS (Toegevoegd door punt 6.3., FR71)

Art. 42/1. De Reflectiegroep Onderwijs adviseert aan de Onderwijscommissie.

A. SAMENSTELLING

Art. 42/2. Tot de Reflectiegroep Onderwijs behoren:
- *de voorzitter van de Onderwijscommissie;*
- *de CIKO-coördinator;*
- *de coördinator van de meesterproef;*
- *de voorzitter van de examencommissie Bachelor;*
- *de voorzitter van de examencommissie Master;*
- *een ZAP-lid met expertise in internationalisering van het onderwijs;*
- *de decaan/vice-decaan als afgevaardigde van het Dagelijks Bestuur, in zoverre hij niet de Onderwijscommissie voorzit;*
- *2 leden van het AAP-BAP ;*
- *een student;*
- *een vertegenwoordiging van minimum drie leden uit de diverse beroepscategorieën: bedrijfsjuristen, magistraten, advocaten en juristen uit het openbaar ambt.*

De leden van de Reflectiegroep Onderwijs worden door de Onderwijscommissie aangeduid.

B. BEVOEGDHEID

Art. 42/3. De Reflectiegroep Onderwijs legt grondig voorbereide adviezen voor aan de Onderwijscommissie Rechten.
De Reflectiegroep Onderwijs heeft als opdracht te reflecteren over alle mogelijke onderwijsaangelegenheden. Hij heeft onder meer adviesbevoegdheid over:
- *curriculumopbouw;*
- *kwaliteitsbewaking van het onderwijs;*
- *onderwijsinnovatie;*
- *voorbereiding en opvolging van onderwijsvisitaties.*

C. WERKING

Art. 42/4. De voorzitter van de Onderwijscommissie zit de Reflectiegroep Onderwijs voor.
De Reflectiegroep Onderwijs vergadert ten minste tweemaal per jaar. Hij wordt samengeroepen door de voorzitter.
De Reflectiegroep onderwijs regelt zijn eigen interne werking. De CIKO-stafmedewerker en een afgevaardigde van het onderwijssecretariaat wonen de vergadering bij als waarnemer.
De Onderwijscommissie kan punten op de agenda plaatsen.

HOOFDSTUK 7. DE RECFLECTIEGROEP ONDERZOEK (Toegevoegd door punt 6.3., FR71)

Art. 42/5. De Reflectiegroep Onderzoek adviseert aan de Onderzoekscommissie

A. SAMENSTELLING
Art. 42/6. Tot de Reflectiegroep Onderzoek behoren:
- *de voorzitter van de Onderzoekscommissie;*

- *de onderzoeksleiders van de onderzoeksgroepen;*
- *de vertegenwoordigers namens de faculteit in de Onderzoeksraad, voor zover ze geen onderzoeksleider zijn;*
- *de decaan/vice-decaan als afgevaardigde van het Dagelijks Bestuur, in zoverre hij niet de Onderzoekscommissie voorzit;*
- *een ZAP-lid met expertise in internationalisering van het onderzoek;*
- *2 leden van het AAP-BAP.*

De leden van de Reflectiegroep Onderzoek worden door de Onderzoekscommissie aangeduid.

B. BEVOEGDHEID

Art. 42/7. De Reflectiegroep Onderzoek legt grondig voorbereide adviezen voor aan de Onderzoekscommissie Rechten.
De Reflectiegroep Onderzoek heeft als opdracht te reflecteren over alle mogelijke onderzoeksaangelegenheden. Hij heeft onder meer adviesbevoegdheid over:

- *het formuleren van doelstellingen voor het facultair onderzoek via onderzoeksprogramma's;*
- *de ontwikkeling van een facultair onderzoeksprogramma op basis van de respectieve onderzoeksprogramma's van de onderzoeksgroepen;*
- *de opvolging en bijsturing van de onderzoeksprogramma's;*
- *de begeleiding van de onderzoeksvisitatie;*
- *de nadere uitwerking van een procedure voor kwaliteitsverbetering van onderzoeksvoorstellen en projectaanvragen;*
- *de organisatie van bijkomende onderzoeksbevorderende initiatieven.*

C. WERKING

Art. 42/8. De voorzitter van de Onderzoekscommissie zit de Reflectiegroep Onderzoek voor.
De Reflectiegroep Onderzoek vergadert ten minste tweemaal per jaar. Hij wordt samengeroepen door de voorzitter van de Onderzoekscommissie.
De Reflectiegroep Onderzoek regelt zijn eigen interne werking. De onderzoeksmanager en een afgevaardigde van het Onderzoekssecretariaat wonen de vergadering bij als waarnemer.
De Onderzoekscommissie kan punten op de agenda plaatsen.

TITEL II . DE GELEDINGEN VAN DE FACULTEIT

Art. 43. Tot de faculteit Rechten behoren alle leden van het ZAP, het AAP, het ATP en de gelijkgestelden, die krachtens de UA-reglementering aan deze faculteit zijn gehecht, en alle studenten die zijn ingeschreven in één van de opleidingen die deze faculteit aanbiedt.

HOOFDSTUK 1. HET ZELFSTANDIG ACADEMISCH PERSONEEL

Art. 44. (Gewijzigd door punt 6.1., FR 8)
Bij de aanwerving van de ZAP-leden van de faculteit wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Wanneer een voltijds of deeltijds ZAP-mandaat vacant wordt, heeft er in de faculteitsraad een beraad plaats over de noodzaak tot invulling van dit mandaat en over de eventuele heroriëntering ervan.

2. (Gewijzigd door punt 6.3., FR71 en door punt 6.7., FR 88)
De facultaire evaluatiecommissie wordt, indien de vacature een onderwijsopdracht omvat die behoort tot het studiegebied van een andere faculteit, uitgebreid met de afgevaardigden uit die andere faculteit die deel hebben uitgemaakt van de selectiecommissie. Bij de aanwerving van een ZAP-lid met een structurele opdracht, wordt de facultaire evaluatiecommissie uitgebreid met de externe experts aan te duiden door de faculteit en een door het Bestuurscollege aan te duiden lid uit een andere faculteit die deel uitmaken van de selectiecommissie.
Wanneer de facultaire evaluatiecommissie beraadslaagt over de opvolging van een ZAP-lid kan het betrokken ZAP-lid geen deel uitmaken van de commissie.
Indien na een eerste samenroepen van de facultaire evaluatiecommissie niet de helft van de leden aanwezig is, doet de voorzitter een tweede oproep voor een volgende vergadering op de meest dienstige wijze. De facultaire

evaluatiecommissie kan daarna geldig beraadslagen en beslissen indien tenminste een derde van de leden aanwezig is. (Aangevuld door punt 6.4., FR47- RvB/29.04.2008/034/3.3.A.)
Aan de leden die verhinderd zijn om aan de vergadering(en) deel te nemen, wordt verzocht hun schriftelijk advies over te maken om het te voegen bij de notulen van de vergadering.

3. (Gewijzigd door punt 6.7, FR 36 en door punt 6.7., FR 88)
De faculteitsraad stelt op voorstel van het dagelijks bestuur een selectiecommissie samen. De ingediende dossiers worden zo snel als mogelijk door de decaan ter beschikking gesteld van de leden van de selectiecommissie en van de facultaire evaluatiecommissie.
De selectiecommissie onderzoekt de formele ontvankelijkheid van de kandidaturen en maakt een eerste selectie op basis van de ingediende dossiers. De selectiecommissie vergelijkt de competenties om bij te dragen tot het academisch onderwijs, het wetenschappelijk onderzoek en de academische dienstverlening, overeenkomstig hetgeen is bepaald in artikel 14 ZAP-Statuut. De selectiecommissie deelt de lijst van de kandidaten die naar haar oordeel het meest aan de functievereisten voldoen en die zullen worden uitgenodigd om tijdens een interview hun visie en plannen inzake academisch onderwijs, wetenschappelijk onderzoek en academische dienstverlening toe te lichten mee aan de decaan, die de lijst overmaakt aan de facultaire evaluatiecommissie. Indien de facultaire evaluatiecommissie daarom verzoekt met minstens een derde van de uitgebrachte stemmen (onthoudingen niet meegerekend), nodigt de decaan ook de door de facultaire evaluatiecommissie aangewezen, bijkomende kandidaten uit.
Bij de selectie van een voltijds ZAP-lid worden alle in het vorige lid bedoelde kandidaten mondeling gehoord. Het geven van een proefles vormt een verplicht onderdeel in de selectieprocedure van een lid van het ZAP met een structurele opdracht.
Bij de selectie van een deeltijds ZAP-lid oordeelt de adviescommissie over de wenselijkheid de in het tweede lid bedoelde kandidaten te horen.
Wanneer de selectiecommissie beraadslaagt over de opvolging van een ZAP-lid kan het betrokken ZAP-lid geen deel uitmaken van de adviescommissie.
De selectiecommissie rangschikt de geschikt bevonden kandidaten en formuleert ten behoeve van de facultaire evaluatiecommissie een gemotiveerd voorstel voor aanstelling of benoeming, inclusief de graad van aanstelling of benoeming. Het verslag van de selectiecommissie bevat eveneens de motivering waarom de overige kandidaten niet in aanmerking komen voor de vacante betrekking.
Het voorstel wordt gedaan bij meerderheid van uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend.

4. (Gewijzigd door punt 6.7., FR 88)
De facultaire evaluatiecommissie doet een voordracht door een gemotiveerde ranglijst op te stellen van de in aanmerking genomen kandidaten, inclusief de graad van aanstelling of benoeming. Bij deze ranglijst wordt een lijst gevoegd met de namen van de overige sollicitanten en de reden waarom ze niet in aanmerking komen. De voordracht wordt gedaan bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend.

5. (Gewijzigd door punt 6.7., FR 88)
De faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de facultaire evaluatiecommissie.
Aanvaardt de faculteitsraad de voordracht, dan formuleert hij een aanstellings- of benoemingsvoorstel, conform de bepalingen opgenomen in het vacaturebericht.
De faculteitsraad kan de voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen worden meegerekend. In dat geval verwijst hij het dossier terug naar de facultaire evaluatiecommissie.

6. (Gewijzigd door punt 6.7., FR 88)
De facultaire evaluatiecommissie doet een nieuw voorstel. De faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de facultaire evaluatiecommissie. Het kan deze voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen worden meegerekend. Indien dit voorstel opnieuw met tweederde meerderheid van stemmen van de aanwezige leden wordt afgewezen, dan worden de voorstellen van de selectiecommissie en van de facultaire evaluatiecommissie en het advies van de faculteit rechtstreeks aan de Raad van Bestuur voorgelegd.

Art. 44 bis (Toegevoegd door punt 6.2., FR 8)
Bij de benoeming na de proefperiode wordt de volgende procedure gevolgd:
1. Het voorstel tot benoeming van een lid van het ZAP na de proefperiode is gesteund op een evaluatie van zijn/haar

academische prestaties over de voorbije periode (op het vlak van onderwijs en/of onderzoek en/of wetenschappelijke dienstverlening) en van zijn/ haar competenties.
2. De evaluatie gebeurt door de facultaire evaluatie commissie. De commissie brengt aan de faculteitsraad een gemotiveerd advies uit bij meerderheid van stemmen. Onthoudingen worden niet meegerekend.
3. De faculteitsraad formuleert een gemotiveerd advies, op basis waarvan het bestuurscollege beslist.

Art. 44 ter (Toegevoegd door punt 6.3., FR 8, gewijzigd door punt 6.7., FR 88)
De facultaire evaluatiecommissie
1. In de faculteit wordt één facultaire evaluatiecommissie (FEC) opgericht.
2. De facultaire evaluatie commissie wordt samengesteld als volgt:
- de decaan, of de door hem aangeduide afgevaardigde, zit de vergadering voor;
- alle voltijdse ZAP-leden maken deel uit van de FEC;
- de voorzitter van de onderwijscommissie en de CIKO-coördinator zijn *ex officio* lid van de FEC als zij geen voltijds ZAP-lid zijn.

De leden van de FEC worden aangeduid voor een maximale hernieuwbare termijn van vier jaar.
3. De leden van de FEC nemen niet deel aan de bespreking van het eigen dossier.
4. De FEC formuleert bij gewone meerderheid van uitgebrachte stemmen een advies dat ter bekrachtiging aan de faculteit wordt voorgelegd. Onthoudingen worden niet meegerekend.
5. De faculteitsraad kan slechts éénmaal één of meer voorstellen van de FEC afkeuren en terugzenden naar de FEC. Hij kan een voorstel maar afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen worden meegerekend. Na een tweede niet aanvaarding worden het (de) voorstel(len) van de FEC en de adviezen van de faculteit hierover rechtstreeks voorgelegd aan het bestuurscollege.

HOOFDSTUK 2. HET ASSISTEREND ACADEMISCH PERSONEEL

Art. 45. (Gewijzigd door punt 6.5., FR 8 en door punt 6.7., FR 88)
Bij de aanwerving van de AAP-leden van de faculteit wordt volgende procedure gevolgd:

1. Wanneer een AAP-mandaat vacant wordt, heeft er in de faculteitsraad een beraad plaats over de noodzaak tot invulling van dit mandaat en over de eventuele heroriëntering ervan.

2. De faculteitsraad stelt een selectiecommissie aan voor de in art. 20 sub a genoemde mandaten. Voor de in art. 20 sub b, c en d genoemde mandaten kan een selectiecommissie worden aangesteld.
De selectiecommissie bestaat uit de decaan, uit vier ZAP-leden en twee AAP-leden van de faculteit, deskundig in het vakgebied waarin de vacature is gelegen.

3. De selectiecommissie onderzoekt de kandidaturen. Zij kan beslissen de kandidaten te horen en stelt daarover desgevallend een verslag op. De selectiecommissie brengt aan de facultaire evaluatiecommissie een gemotiveerd advies uit, dat een voorstel van een gemotiveerde ranglijst kan bevatten.
Het advies wordt gegeven bij meerderheid van uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend.

4. (Gewijzigd door punt 6.3., FR71)
De selectiecommissie bestaat uit de voltijdse ZAP-leden van de faculteit. Indien na een eerste samenroepen van de facultaire evaluatiecommissie niet de helft van de leden aanwezig is, doet de voorzitter een tweede oproep voor een volgende vergadering op de meest dienstige wijze. De facultaire evaluatiecommissie kan daarna geldig beraadslagen en beslissen indien tenminste een derde van de leden aanwezig is.
Aan de leden die verhinderd zijn om aan de vergadering(en) deel te nemen, wordt verzocht hun schriftelijk advies over te maken om het te voegen bij de notulen van de vergadering.
De facultaire evaluatiecommissie doet een voordracht door een gemotiveerde ranglijst op te stellen van de in aanmerking genomen kandidaten. Bij deze ranglijst wordt een lijst gevoegd met de namen van de overige sollicitanten en de reden waarom ze niet in aanmerking komen. De voordracht wordt gedaan bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend).

5. De faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de facultaire evaluatiecommissie.
Op basis van het verslag van de facultaire evaluatiecommissie draagt hij een kandidaat voor aanstelling voor aan het bestuurscollege.

De faculteitsraad kan de voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen worden meegerekend. In dat geval verwijst hij het dossier terug naar de facultaire evaluatiecommissie.

6. De facultaire evaluatiecommissie doet een nieuw voorstel. De faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de facultaire evaluatiecommissie. Het kan deze voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen worden meegerekend. Indien dit voorstel opnieuw met tweederde meerderheid van stemmen van de aanwezige leden wordt afgewezen, dan worden de voorstellen van de facultaire evaluatiecommissie en het advies van de faculteit rechtstreeks aan het bestuurscollege voorgelegd.

HOOFDSTUK 3. ADMINISTRATIEF EN TECHNISCH PERSONEEL

Art. 46. De decaan staat, in overleg met het Dagelijks Bestuur, in voor de administratieve organisatie van de faculteit. Tot de administatieve organisatie behoort het opvolgen van de taken van de verschillende leden van het ATP. De taakverdeling (art. 12) gebeurt door het Dagelijks Bestuur.

TITEL III . PROCEDURE TOT WIJZIGING VAN HET REGLEMENT OP DE ORGANISATIESTRUCTUUR VAN DE RECHTSFACULTEIT

Art. 47. Het Organiek reglement van de faculteit Rechten kan, binnen de grenzen bepaald door de UA-regelgeving als volgt worden gewijzigd:
- het initiatief tot wijziging van één of meer artikelen van het Organiek reglement gaat uit van het Dagelijks Bestuur, de decaan, of van ten minste 1/5 van de leden van de Faculteitsraad;
- het voorstel moet schriftelijk worden voorgelegd aan de Faculteitsraad;
- de stemming gebeurt artikelsgewijs;
- het voorstel is aanvaard wanneer een meerderheid van de leden van de Raad ermee instemt.

TITEL IV . OVERGANGSMAATREGELEN

Art. 48. Overgangsmaatregel vervallen per 1 januari 2004.

Art. 49. Tot en met het academiejaar 2005-2006 kunnen de afgevaardigden van de studenten gekozen worden uit bachelor, kandidatuur, licentiaat of master. Vanaf het academiejaar 2007-2008 gaat de bepaling van artikel 18 g in voege. Voor het academiejaar 2003-2004 kunnen er twee studenten uit de kandidaturen en drie studenten uit de licentiaatsjaren gekozen worden. Voor het academiejaar 2004-2005 kunnen er twee studenten uit de twee eerste jaren (1ste bachelor en 2de kandidatuur) gekozen worden en drie studenten uit de licentiaatsjaren. Voor het academiejaar 2005-2006 kunnen er twee studenten uit de twee eerste jaren (1ste bachelor en 2de bachelor) gekozen worden en drie studenten uit de licentiaatsjaren. Voor het academiejaar 2006-2007 kunnen er drie studenten uit de drie eerste jaren (1ste bachelor, 2de bachelor, 3de bachelor) gekozen worden en twee uit de licentiaatsjaren. Voor het academiejaar 2007-2008 kunnen er drie studenten uit de bachelor en twee uit respectievelijk 1ste master en 2de licentiaat gekozen worden.

Art. 50. (Toegevoegd door punt 6.7, FR 36)
Artikel 44,3°, zoals gewijzigd door de beslissing van de faculteitsraad in zijn 36ste vergadering van 18 oktober 2006, is van toepassing op vacantverklaringen na 1 november 2006.
Artikel 44,2°, zoals gewijzigd door de beslissing van de faculteitsraad in zijn 47e vergadering van 15 november 2007, is van toepassing op vacantverklaringen die vanaf 1 januari 2008 gebeuren. (Aangevuld door punt 6.4., FR47)

Gearchiveerde bepalingen

1. ARTIKEL 1

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

Art. 1.
Het bestuur van de faculteit bestaat uit:
- het Dagelijks Bestuur: de decaan, de vice-decaan, de academische secretaris en de beleidsmedewerker
- het Uitgebreid Dagelijks Bestuur
- de Faculteitsraad
- de Onderwijscommissie
- de Onderzoekscommissie

Onverminderd bijzondere bepalingen in dit reglement, beslissen deze organen volgens de regels van beraadslagende organen, met name:
- om geldig te beraadslagen moet tenminste de meerderheid van de leden aanwezig zijn,
- er wordt beslist bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen zijn geen uitgebrachte stemmen,
- over personen wordt geheim gestemd
- bij staking van stemmen is het voorstel verworpen
- de stemverhouding wordt steeds genoteerd

2. ARTIKEL 2
3. ARTIKEL 3
4. ARTIKEL 4
5. ARTIKEL 5
6. ARTIKEL 6
7. ARTIKEL 7

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

Art. 7. De decaan is, in overleg met het Dagelijks Bestuur, belast met de dagelijkse leiding van de faculteit.
De decaan brengt daarover verslag uit aan de Faculteitsraad.
De decaan zit de Faculteitsraad, het Uitgebreid Dagelijks Bestuur, het Dagelijks Bestuur en, naar gelang het geval (zie art. 38 en 42) de Onderwijs- of de Onderzoekscommissie voor.
De decaan stelt, in overleg met het Dagelijks Bestuur, de agenda op van de Faculteitsraad, van het Uitgebreid Dagelijks Bestuur en al naar gelang het geval, van de Onderwijs- of de Onderzoekscommissie.
De decaan voert, in overleg met het Dagelijks Bestuur, de beslissingen uit van de Faculteitsraad, van het Uitgebreid Dagelijks Bestuur, en naar gelang het geval van de Onderwijs- of de Onderzoekscommissie.
De decaan staat, in overleg met het Dagelijks Bestuur, in voor de administratieve organisatie van de faculteit. Tot de administatieve organisatie behoort het opvolgen van de taken van de verschillende leden van het ATP.
De decaan vertegenwoordigt de faculteit.

8. ARTIKEL 8

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

Art. 8. De vice-decaan vervangt de decaan bij afwezigheid. De vice-decaan zit, al naar gelang het geval, de Onderwijs- of de Onderzoekscommissie voor (zie art. 38 en 42), en stelt, in overleg met het Dagelijks Bestuur, de agenda op en voert de beslissingen uit.

9. ARTIKEL 9

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

Art. 9. De academische secretaris is, in overleg met de decaan of de vice-decaan, al naar gelang het geval (zie art. 38 en 42) verantwoordelijk voor het administratief secretariaat van de vergaderingen van de Faculteitsraad, het

Uitgebreid Dagelijks Bestuur, de Onderwijscommissie en de Onderzoekscommissie. De academisch secretaris doet daarbij een beroep op de beleidsmedewerker.

10. ARTIKEL 10
11. ARTIKEL 11

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

Art. 11 Het Dagelijks Bestuur beslist over :
a. de agenda van de Faculteitsraad, het Uitgebreid Dagelijks Bestuur, de Onderwijscommissie en de Onderzoekscommissie
b. het voorstel aan de Faculteitsraad over de profielomschrijvingen, de aanvragen tot opening van de vacatures en de samenstelling van de adviescommissies bij de aanstelling van AP (zie art. 24, c.1.)
c. het voorstel tot wijziging van het organiek reglement (zie art. 24, a.1.)
d. de voordracht aan de Onderwijscommissie, na overleg met de studentenafvaardiging en de AAP-vertegenwoordigers, van de kandidaat-ombudslieden (zie art. 37, h.)
e. de dringende aangelegenheden waarover een beslissing zich, zonder mogelijkheid tot uitstel, opdringt. Het legt deze ter kennisgeving en zo mogelijk ter bekrachtiging voor aan de eerstvolgende Faculteitsraad.
f. de taakverdeling van de leden van het ATP

Voor wijziging door punt 6.7, FR 88

Art. 11 Het Dagelijks Bestuur beslist over:
a. de agenda van de Faculteitsraad, het Uitgebreid Dagelijks Bestuur, de Onderwijscommissie en de Onderzoekscommissie;
b. het voorstel aan de Faculteitsraad over de profielomschrijvingen, de aanvragen tot opening van de vacatures en de samenstelling van de adviescommissies bij de aanstelling van AP (zie art. 23, c.1.);
c. het voorstel tot wijziging van het organiek reglement (zie art. 23, a.1.);
d. de voordracht aan de Onderwijscommissie, na overleg met de studentenafvaardiging en de AAP-vertegenwoordigers, van de kandidaat-ombudslieden (zie art. 36, h.);
e. de dringende aangelegenheden waarover een beslissing zich, zonder mogelijkheid tot uitstel, opdringt. Het legt deze ter kennisgeving en zo mogelijk ter bekrachtiging voor aan de eerstvolgende Faculteitsraad.;
f. de taakverdeling van de leden van het ATP.

12. ARTIKEL 12
13. ARTIKEL 13

14. ARTIKEL 14

Voor wijziging door punt 6.3., FR 33

Het Uitgebreid Dagelijks Bestuur staat in voor de toepassing van de door de Faculteitsraad vastgestelde criteria en procedures inzake:
a. financiële tussenkomsten t.a.v. het AP
b. equivalentieverklaring van diploma's
c. vaststelling van IAJ-programma's
d. vaststelling van de vrijstellingen en overdrachten
e. toelating tot trissen (Toegevoegd door punt 6.2., onderdeel 1, FR 6).
f. inschrijving als vrij student (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8)
g. de toelating tot deeltijdse inschrijving in het dagonderwijs; (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8)
h. de toelating tot inschrijving in de verkorte studieduur; (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8)
i. de toewijzing van de bestemming van de Erasmusstudenten. (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8)

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

Art. 14. Het Uitgebreid Dagelijks bestuur is bevoegd om te beslissen, desgevallend overeenkomstig de door de

Faculteitsraad vastgestelde criteria en procedures, over (Aangevuld door punt 6.3., FR 33):
a. financiële tussenkomsten t.a.v. het AP;
b. equivalentieverklaring van diploma's;
c. vaststelling van IAJ-programma's en van de geïndividualiseerde studietrajecten (GT's) (Aangevuld door punt 6.3, FR 33);
d. vaststelling van de vrijstellingen en overdrachten;
e. toelating tot trissen (Toegevoegd door punt 6.2., onderdeel 1, FR 6);
De toepassing van deze criteria komt toe aan de studieadviseur die tevens bevoegd is voor het beroep tegen deze beslissing. (Aangevuld door punt 6.3, FR 33);
f. de wijziging van inschrijving en de betwistingen inzake inschrijvingen met examencontract en /of cre-ditcontract (Gewijzigd door punt 6.6., FR 8 en gewijzigd door punt 6.3., FR 33);
g. de toelating tot inschrijving door middel van een diploma- of creditcontract; (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8 en aangevuld door punt 6.3, FR 33);
h. de toelating tot inschrijving in de verkorte studieduur; (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8);
i. de toewijzing van de bestemming van de Erasmusstudenten. (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8);
j. het toestaan van bijzondere onderwijsfaciliteiten en beoordeling van vragen om op bepaalde dagen niet te worden geëxamineerd uit respect voor de godsdienstvrijheid (Toegevoegd door punt 6.3., FR 33).

Voor wijziging door punt 6.1., FR 86

Het Uitgebreid Dagelijks bestuur is bevoegd om te beslissen, desgevallend overeenkomstig de door de Faculteitsraad vastgestelde criteria en procedures, over (gewijzigd door punt 6.3., FR 71):
a. financiële tussenkomsten t.a.v. het AP;
b. equivalentieverklaring van diploma's;
c. *vaststelling van de geïndividualiseerde studietrajecten (GT's) (gewijzigd door punt 6.3, FR 71);*
d. vaststelling van de vrijstellingen en overdrachten;
e. *het opleggen van maatregelen inzake studievoortgangsbewaking (gewijzigd door punt 6.3., FR 71);*
De toepassing van deze criteria komt toe aan de studieadviseur die tevens bevoegd is voor het beroep tegen deze beslissing;
f. de wijziging van inschrijving en de betwistingen inzake inschrijvingen met examencontract en /of credit contract (Gewijzigd door punt 6.6., FR 8 en gewijzigd door punt 6.3., FR 33);
g. de toelating tot inschrijving door middel van een diploma- of creditcontract; (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8 en aangevuld door punt 6.3, FR 33);
h. de toelating tot inschrijving in de verkorte studieduur (Toegevoegd door punt 6.6., FR 8);
i. *(Opgeheven door punt 6.3., FR 71)*
j. het toestaan van bijzondere onderwijsfaciliteiten en beoordeling van vragen om op bepaalde dagen niet te worden geëxamineerd uit respect voor de godsdienstvrijheid (Toegevoegd door punt 6.3., FR 33).

15. ARTIKEL 15
16. ARTIKEL 16
17. ARTIKEL 17
18. ARTIKEL 18

Voor wijziging door punt 6.7., FR 36

De Faculteitsraad wordt samengesteld als volgt:
Het totaal aantal leden is gelijk aan tweemaal alle voltijdse ZAP-leden van de rechtsfaculteit.
De helft van de mandaten van de Faculteitsraad komt toe aan de voltijdse ZAP-leden van de rechtsfaculteit; de andere helft van de mandaten wordt voorbehouden voor de andere geledingen.
Aan de studenten worden vijf mandaten toegekend, waarvan drie voor de bachelor en twee voor de master.
De overblijvende mandaten worden vervolgens verdeeld over de andere ZAP-leden die verbonden zijn aan de rechtsfaculteit of die doceren in de rechtsfaculteit maar behoren tot een andere faculteit, de AAP-leden en de ATP-leden. Deze verdeling gebeurt in verhouding tot het aantal voltijdse equivalenten in elke geleding.

De leden van de Faculteitsraad zijn:

a. de decaan, de vice-decaan, de academische secretaris en de beleidsmedewerker met raadgevende stem maken ambtshalve deel uit van de Faculteitsraad
b. alle voltijdse ZAP-leden die aan de Rechtsfaculteit zijn verbonden maken van rechtswege deel uit van de Faculteitsraad. Worden als voltijds beschouwd de ZAP-leden die krachtens de geldende decretale regeling onderworpen zijn aan de verplichtingen van de voltijdse ZAP-leden.
c. De deeltijdse ZAP-leden hebben recht op een aantal mandaten overeenkomstig het aantal voltijdse equivalenten in deze geleding. De helft van het aantal mandaten voor deeltijdse ZAP-leden behoort toe aan de groep van deeltijdse ZAP-leden die verbonden zijn aan de rechtsfaculteit.
d. De andere helft van het aantal mandaten voor deeltijdse ZAP-leden komt toe aan de groep van deeltijdse ZAP-leden die doceren aan de rechtsfaculteit maar behoren tot een andere faculteit.
e. De AAP-leden hebben recht op een aantal mandaten overeenkomstig het aantal voltijdse equivalenten in deze geleding.
f. De ATP-leden hebben recht op een aantal mandaten overeenkomstig het aantal voltijdse equivalenten in deze geleding.

vijf afgevaardigden van de studenten, waarvan er drie zijn ingeschreven in de bachelor en twee in de master.

19. ARTIKEL 19
20. ARTIKEL 20

Voor wijziging door punt 6.7., FR 36

Voor de verkiezing van de leden sub e) zijn volgende categorieën AAP-leden, die deel uitmaken van de Rechtsfaculteit of die voltijds hun opdracht vervullen aan de Rechtsfaculteit, kiesgerechtigd en verkiesbaar:
a. de mandaat-, praktijk- en doctorassistenten en de tijdelijke pedagogische medewerkers bezoldigd ten laste van de werkingstoelagen
b. de extern gefinancierde onderzoeksmedewerkers
c. de aspiranten en postdoctorale onderzoekers FWO
d. de tijdelijke academische medewerkers en/of de assistenten-interimaris

Voor de verkiezing van de leden sub f telt de beleidsmedewerker mee voor de berekening van de voltijdse equivalenten. De beleidsmedewerker is stemgerechtigd, maar niet verkiesbaar.

21. ARTIKEL 21

Voor wijziging door punt 6.7., FR 36

De duur van de mandaten van de verkozen leden sub c), d), e) en f) van artikel 19 bedraagt drie jaar.
De duur van de mandaten van de verkozen leden sub g) van artikel 18 bedraagt één jaar.
Wanneer een van de verkozen leden in de loop van het mandaat geen deel meer uitmaakt van de faculteit wordt er een nieuw lid verkozen voor de duur van het mandaat.
De aantallen van de verkozen leden sub c), d), e) en f) worden driejaarlijks aangepast volgens de in artikel 19 beschreven berekening.

22. ARTIKEL 22
23. ARTIKEL 23

Voor wijziging door punt 6.7., FR 88

De Faculteitsraad heeft de volgende bevoegdheden: (B = beslissingsbevoegdheid; A = adviesbevoegdheid)

(A) INRICHTING VAN DE FACULTEIT
- a.6. het instellen van adviescommissies ter aanstelling van AP, na voordracht door het Dagelijks Bestuur (B);

(C) PERSONEELSBELEID

ACADEMISCH PERSONEEL
- c.1. bij AP-vacatures: het opstellen van de profielomschrijvingen, de aanvragen tot opening van de vacatures en de samenstelling van de adviescommissies (B);

24. ARTIKEL 24
25. ARTIKEL 25
26. ARTIKEL 26
27. ARTIKEL 27
28. ARTIKEL 28
29. ARTIKEL 29
30. ARTIKEL 30

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

Art. 30. Een lid van de Faculteitsraad, van wie de aanstelling, de hernieuwing van de aanstelling of de aanduiding in een orgaan, of die van zijn/haar echtgeno(o)te/partner en bloed- of aanverwant tot en met de derde graad wordt behandeld, kan niet deelnemen aan de bespreking en de stemming hierover in de Faculteitsraad.

31. ARTIKEL 31
32. ARTIKEL 32
33. ARTIKEL 33
34. ARTIKEL 34
35. ARTIKEL 35
36. ARTIKEL 36

- j - Voor wijziging door punt 6.2., onderdeel 2, FR 6: het vaststellen van een reglement over de equivalentieverklaring van diploma's (B)

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

Art. 36. De Onderwijscommissie heeft de volgende bevoegdheden:
- a. het bepalen van prioriteiten op het vlak van het onderwijs (B)
- b. de grondige wijziging van bestaande opleidingsprogramma's (A)
- c. de opleidingsprogramma's van nieuwe opleidingen (A)
- d. het verstrekken van facultaire logistieke ondersteuning aan extern gefinancierde onderwijsprojecten (derde en vierde geldstroom) (B)
- e. het opvolgen van haar aandeel in de centraal gestuurde kwaliteitszorg op het vlak van onderwijs (B)
- f. het nemen van initiatieven op het vlak van de onderwijskundige professionalisering (B)
- g. de samenstelling van de examencommissies en de aanstelling van hun voorzitters en secretarissen (B)
- h. de aanstelling van de ombudslieden, op voordracht van het Dagelijks Bestuur (B)
- i. het vastleggen van de examenvormen (B)
- j. het vaststellen van een reglement over de verklaring van gedeeltelijke gelijkwaardigheid van buitenlandse diploma's of getuigschriften (B) Gewijzigd door punt 6.2., onderdeel 2, FR 6.
- k. het vaststellen van een reglement over de IAJ-programma's (B)
- l. vaststelling van een reglement over de vrijstellingen en overdrachten bij "bijzondere inschrijvingen" (B)
- m. vaststelling van een reglement over de toelating tot trissen (B)
- n. de informatieverstrekking aan abituriënten (B)
- o. de bevoegdheden die de Faculteitsraad of het Uitgebreid Dagelijks Bestuur aan de Onderzoekscommissie delegeert (A of B)

37. ARTIKEL 37
38. ARTIKEL 38
39. ARTIKEL 39
40. ARTIKEL 40
41. ARTIKEL 41
42. ARTIKEL 42

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

Art. 42. De artikelen 25 tot 34 zijn van overeenkomstige toepassing op de onderzoekscommissie.

43. ARTIKEL 43
44. ARTIKEL 44

Voor wijziging door punt 6.1., FR 8:

Bij de aanwerving van de ZAP-leden van de faculteit wordt volgende procedure gevolgd:

1. Wanneer een voltijds of deeltijds ZAP-mandaat vacant wordt, heeft er in de Faculteitsraad een beraad plaats over de noodzaak tot invulling van dit mandaat en over de eventuele heroriëntering ervan.

2. De Faculteitsraad stelt een adviescommissie aan. Deze bestaat uit de decaan en uit zes ZAP-leden. Bij de aanwerving van een voltijds ZAP-lid zijn ten minste twee van deze zes leden extern aan de UA. Wanneer de adviescommissie beraadslaagt over de opvolging van een ZAP-lid kan het betrokken ZAP-lid geen deel uitmaken van de adviescommissie.

Voor wijziging door RvB/29.04.2008/034/3.3.A.:

Indien na een eerste samenroepen van de selectiecommissie niet de helft van de leden aanwezig is, doet de voorzitter een tweede oproep voor een vergadering op de meest dienstige wijze. De selectiecommissie kan daarna geldig beraadslagen en beslissen ongeacht het aantal aanwezige leden.

3. De adviescommissie onderzoekt de kandidaturen. Zij kan beslissen de kandidaten te horen en stelt daarover desgevallend een verslag op. Zij brengt aan de Commissie academisch personeel een gemotiveerd advies uit.

4. De Commissie Academisch Personeel bestaat uit de voltijdse ZAP-leden van de faculteit.
De Commissie Academisch Personeel doet een voordracht door een gemotiveerde ranglijst op te stellen van de in aanmerking genomen kandidaten. Bij deze ranglijst wordt een lijst gevoegd met de namen van de overige sollicitanten en de reden waarom ze niet in aanmerking komen. De voordracht wordt gedaan bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen (onthoudingen niet meegerekend).

5. De Faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de Commissie Academisch Personeel. Het kan deze voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden (onthoudingen worden meegerekend). In dat geval verwijst hij het dossier terug naar de Commissie Academisch Personeel.

6. De commissie academisch personeel doet een nieuw voorstel. De Faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de Commissie Academisch Personeel. Het kan deze voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden (onthoudingen worden meegerekend). Indien dit voorstel opnieuw met tweederde meerderheid van stemmen van de aanwezige leden opnieuw wordt afgewezen, dan wordt aan het Bestuurscollege voorgesteld de vacature te sluiten.

Voor wijziging door punt 6.7, FR 36

3. De faculteitsraad stelt op voorstel van het dagelijks bestuur een adviescommissie samen.
De adviescommissie onderzoekt de kandidaturen. Na een eerste selectie op basis van de ingediende dossiers, worden de overblijvende kandidaten uitgenodigd om mondeling hun visie en planning inzake onderwijs, onderzoek en dienstverlening toe te lichten. Bij de selectie van een voltijds ZAP-lid wordt verplicht een proefles of een publieke lezing door de kandidaten gehouden.
Wanneer de adviescommissie beraadslaagt over de opvolging van een ZAP-lid kan het betrokken ZAP-lid geen deel uitmaken van de adviescommissie.
De adviescommissie brengt aan de selectiecommissie een gemotiveerd advies uit, dat een voorstel van een gemotiveerde ranglijst kan bevatten.
Het advies wordt gegeven bij meerderheid van uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend.

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

2. De faculteitsraad stelt een selectiecommissie samen.
Deze bestaat uit de voltijdse ZAP-leden van de faculteit. Omvat de vacature een onderwijsopdracht die behoort tot het studiegebied van een andere faculteit, dan worden twee afgevaardigden van het ZAP uit die faculteit in de selectiecommissie aangeduid. Bij de aanwerving van een voltijds ZAP-lid worden twee experten extern aan de UA aangeduid door de faculteit en een lid uit een andere UA-faculteit door het bestuurscollege. Wanneer de selectiecommissie beraadslaagt over de opvolging van een ZAP-lid kan het betrokken ZAP-lid geen deel uitmaken van de selectiecommissie.

Voor wijziging door punt 6.7., FR 88

Bij de aanwerving van de ZAP-leden van de faculteit wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Wanneer een voltijds of deeltijds ZAP-mandaat vacant wordt, heeft er in de faculteitsraad een beraad plaats over de noodzaak tot invulling van dit mandaat en over de eventuele heroriëntering ervan.

2. (Gewijzigd door punt 6.3., FR71)
De faculteitsraad stelt een selectiecommissie samen.
Deze bestaat uit de voltijdse ZAP-leden van de faculteit. Omvat de vacature een onderwijsopdracht die behoort tot het studiegebied van een andere faculteit, dan worden twee afgevaardigden van het ZAP uit die faculteit in de selectiecommissie aangeduid. Bij de aanwerving van een voltijds ZAP-lid worden twee experten extern aan de UA aangeduid door de faculteit en een lid uit een andere UA-faculteit door het bestuurscollege. Wanneer de selectiecommissie beraadslaagt over de opvolging van een ZAP-lid kan het betrokken ZAP-lid geen deel uitmaken van de selectiecommissie.
Indien na een eerste samenroepen van de selectiecommissie niet de helft van de leden aanwezig is, doet de voorzitter een tweede oproep voor een volgende vergadering op de meest dienstige wijze. De selectiecommissie kan daarna geldig beraadslagen en beslissen indien tenminste een derde van de leden aanwezig is. (Aangevuld door punt 6.4., FR47- RvB/29.04.2008/034/3.3.A.)
Aan de leden die verhinderd zijn om aan de vergadering(en) deel te nemen, wordt verzocht hun schriftelijk advies over te maken om het te voegen bij de notulen van de vergadering.

3. (Gewijzigd door punt 6.7, FR 36)
De faculteitsraad stelt op voorstel van het dagelijks bestuur een adviescommissie samen. De ingediende dossiers worden zo snel als mogelijk door de decaan ter beschikking gesteld van de leden van de adviescommissie en van de selectiecommissie.
De adviescommissie onderzoekt de kandidaturen en maakt een eerste selectie op basis van de ingediende dossiers. De adviescommissie deelt de lijst van overblijvende kandidaten mee aan de decaan, die de lijst overmaakt aan de selectiecommissie. Indien de selectiecommissie daarom verzoekt met minstens een derde van de uitgebrachte stemmen (onthoudingen niet meegerekend), nodigt de decaan ook de door de selectiecommissie aangewezen, bijkomende kandidaten uit.
Bij de selectie van een voltijds ZAP-lid worden alle in het vorige lid bedoelde kandidaten mondeling gehoord en verplicht een proefles of een publieke lezing te houden.
Bij de selectie van een deeltijds ZAP-lid oordeelt de adviescommissie over de wenselijkheid de in het tweede lid bedoelde kandidaten te horen.
Wanneer de adviescommissie beraadslaagt over de opvolging van een ZAP-lid kan het betrokken ZAP-lid geen deel uitmaken van de adviescommissie.
De adviescommissie brengt aan de selectiecommissie een gemotiveerd advies uit, dat een voorstel van een gemotiveerde ranglijst kan bevatten.
Het advies wordt gegeven bij meerderheid van uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend.

4. De selectiecommissie doet een voordracht door een gemotiveerde ranglijst op te stellen van de in aanmerking genomen kandidaten. Bij deze ranglijst wordt een lijst gevoegd met de namen van de overige sollicitanten en de reden waarom ze niet in aanmerking komen. De voordracht wordt gedaan bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend.

5. De faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de selectiecommissie.

Aanvaardt de faculteitsraad de voordracht, dan formuleert hij een aanstellings- of benoemingsvoorstel, conform de bepalingen opgenomen in het vacaturebericht.
De faculteitsraad kan de voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen worden meegerekend. In dat geval verwijst hij het dossier terug naar de selectiecommissie.

6. De selectiecommissie doet een nieuw voorstel. De faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de selectiecommissie. Het kan deze voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen worden meegerekend. Indien dit voorstel opnieuw met tweederde meerderheid van stemmen van de aanwezige leden wordt afgewezen, dan worden de voorstellen van de selectiecommissie en het advies van de faculteit rechtstreeks aan de Raad van Bestuur voorgelegd.

ART. 44, TER

Voor wijziging door punt 6.7., FR 88

Art. 44 ter (Toegevoegd door punt 6.3., FR 8)
De facultaire evaluatie commissie
1. In de faculteit wordt één facultaire evaluatie commissie opgericht.
2. De facultaire evaluatie commissie wordt samengesteld als volgt:
- de decaan, of de door hem aangeduide afgevaardigde, zit de vergadering voor;
- alle voltijdse ZAP-leden maken deel uit van de FEC;
- de voorzitter van de onderwijscommissie is *ex officio* lid van de FEC als hij geen voltijds ZAP-lid is.

3. De leden van de FEC nemen niet deel aan de bespreking van het eigen dossier.
4. De FEC formuleert bij gewone meerderheid van uitgebrachte stemmen een advies dat ter bekrachtiging aan de faculteit wordt voorgelegd. Onthoudingen worden niet meegerekend.
5. De faculteitsraad kan slechts éénmaal één of meer voorstellen van de FEC afkeuren en terugzenden naar de FEC. Hij kan een voorstel maar afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen worden meegerekend. Na een tweede niet aanvaarding worden het (de) voorstel(len) van de FEC en de adviezen van de faculteit hierover rechtstreeks voorgelegd aan het bestuurscollege.

45. ARTIKEL 45

Voor wijziging door punt 6.5., FR 8:

Bij de aanwerving van de AAP-leden van de faculteit wordt volgende procedure gevolgd:

1. Wanneer een AAP-mandaat vacant wordt, heeft er in de Faculteitsraad een beraad plaats over de noodzaak tot invulling van dit mandaat en over de eventuele heroriëntering ervan.

2. De Faculteitsraad stelt een adviescommissie aan voor de in art. 21 sub a genoemde mandaten. Voor de in art. 21 sub b, c en d genoemde mandaten kan een adviescommissie worden aangesteld. De adviescommissie bestaat uit de decaan, uit vier ZAP-leden en twee AAP-leden van de Rechtsfaculteit, deskundig in het vakgebied waarin de vacature is gesitueerd.

3. De adviescommissie onderzoekt de kandidaturen. Zij kan beslissen de kandidaten te horen en stelt daarover desgevallend een verslag op. Zij brengt aan de Commissie academisch personeel een advies uit over de aanwerving, door een gemotiveerde ranglijst op te stellen van de in aanmerking genomen kandidaten. Bij deze ranglijst wordt een lijst gevoegd met de namen van de overige sollicitanten en de reden waarom ze niet in aanmerking komen. Het advies wordt bij uitgebracht bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen (onthoudingen niet meegerekend).

4. De Commissie academisch personeel bestaat uit de voltijdse ZAP-leden van de faculteit. De Commissie academisch personeel doet een voordracht door een gemotiveerde ranglijst op te stellen van de in aanmerking genomen kandidaten. Bij deze ranglijst wordt een lijst gevoegd met de namen van de overige sollicitanten en de reden waarom ze niet in aanmerking komen. De voordracht wordt gedaan bij meerderheid van de uitgebrachte

stemmen (onthoudingen niet meegerekend).

5. De Faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de Commissie Academisch Personeel. Het kan deze voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden (onthoudingen worden meegerekend). In dat geval verwijst hij het dossier terug naar de Commissie Academisch Personeel.

6. De commissie academisch personeel doet een nieuw voorstel. De Faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de Commissie Academisch Personeel. Het kan deze voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden (onthoudingen worden meegerekend). Indien dit voorstel opnieuw met tweederde meerderheid van stemmen van de aanwezige leden opnieuw wordt afgewezen, dan wordt aan het Bestuurscollege voorgesteld de vacature te sluiten.

Voor wijziging door punt 6.3., FR 71

4. De selectiecommissie bestaat uit de voltijdse ZAP-leden van de faculteit. De selectiecommissie doet een voordracht door een gemotiveerde ranglijst op te stellen van de in aanmerking genomen kandidaten. Bij deze ranglijst wordt een lijst gevoegd met de namen van de overige sollicitanten en de reden waarom ze niet in aanmerking komen. De voordracht wordt gedaan bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend).

Voor wijziging door punt 6.7., FR 88

Art. 45. (Gewijzigd door punt 6.5., FR 8)
Bij de aanwerving van de AAP-leden van de faculteit wordt volgende procedure gevolgd:

1. Wanneer een AAP-mandaat vacant wordt, heeft er in de faculteitsraad een beraad plaats over de noodzaak tot invulling van dit mandaat en over de eventuele heroriëntering ervan.

2. De faculteitsraad stelt een adviescommissie aan voor de in art. 20 sub a genoemde mandaten. Voor de in art. 20 sub b, c en d genoemde mandaten kan een adviescommissie worden aangesteld.
De adviescommissie bestaat uit de decaan, uit vier ZAP-leden en twee AAP-leden van de faculteit, deskundig in het vakgebied waarin de vacature is gelegen.

3. De adviescommissie onderzoekt de kandidaturen. Zij kan beslissen de kandidaten te horen en stelt daarover desgevallend een verslag op. De adviescommissie brengt aan de selectiecommissie een gemotiveerd advies uit, dat een voorstel van een gemotiveerde ranglijst kan bevatten.
Het advies wordt gegeven bij meerderheid van uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend.

4. (Gewijzigd door punt 6.3., FR71)
De selectiecommissie bestaat uit de voltijdse ZAP-leden van de faculteit. Indien na een eerste samenroepen van de selectiecommissie niet de helft van de leden aanwezig is, doet de voorzitter een tweede oproep voor een volgende vergadering op de meest dienstige wijze. De selectiecommissie kan daarna geldig beraadslagen en beslissen indien tenminste een derde van de leden aanwezig is.
Aan de leden die verhinderd zijn om aan de vergadering(en) deel te nemen, wordt verzocht hun schriftelijk advies over te maken om het te voegen bij de notulen van de vergadering.
De selectiecommissie doet een voordracht door een gemotiveerde ranglijst op te stellen van de in aanmerking genomen kandidaten. Bij deze ranglijst wordt een lijst gevoegd met de namen van de overige sollicitanten en de reden waarom ze niet in aanmerking komen. De voordracht wordt gedaan bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend).

5. De faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de selectiecommissie.
Op basis van het verslag van de selectiecommissie draagt hij een kandidaat voor aanstelling voor aan het bestuurscollege.
De faculteitsraad kan de voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen worden meegerekend. In dat geval verwijst hij het dossier terug naar de selectiecommissie.

6. De selectiecommissie doet een nieuw voorstel. De faculteitsraad neemt kennis van de voordracht van de selectiecommissie. Het kan deze voordracht slechts afwijzen met een tweederde meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen worden meegerekend. Indien dit voorstel opnieuw met tweederde meerderheid van stemmen van de aanwezige leden wordt afgewezen, dan worden de voorstellen van de selectiecommissie en het advies van de faculteit rechtstreeks aan het bestuurscollege voorgelegd.

46. ARTIKEL 46
47. ARTIKEL 47
48. ARTIKEL 48

Bij de eerste aanstelling per 01/01/2004 dienen de decaan en de vice-decaan personen te zijn die op 30/09/2003 hebben behoord tot de verschillende instellingen die in de UA-fusie zijn betrokken.

49. ARTIKEL 49
50. ARTIKEL 50