



CULTUURMANAGEMENT

MAJOR 'KUNST EN CULTUUR'
MAJOR 'CREATIEVE EN CULTURELE INDUSTRIEËN'

>> faculteit toegepaste economische wetenschappen
>> masteropleiding | 2010-2011



Universiteit
Antwerpen

COLOFON

Redactie	Departement studentgerichte diensten en de faculteiten
Vormgeving	Ann Engelen (kaft) An Devaux
Fotografie	Jan Crab

Deze brochure is met grote zorg samengesteld. Studieprogramma's veranderen echter voortdurend. Het is daarom mogelijk dat het aanbod van opleidingsonderdelen van de verschillende studierichtingen enigszins afwijkt van de informatie in deze brochure.

INHOUD

Colofon	2
Voorwoord	4
Waarom studeren aan de Universiteit Antwerpen?	5
Cultuurmanagement binnen de Universiteit Antwerpen	6
Over de master in het Cultuurmanagement	6
Doelgroep en toelatingsvoorwaarden	8
Vereiste voorkennis	9
Loopbaanperspectieven	9
Studieprogramma	9
Masterproef	12
Vakbeschrijvingen	16
Docenten	20
Collegerooster	21
Vorbereidings- en schakelprogramma	22
Studeren in het buitenland	23
Onderwijs en examens	23
Studieadvies en studentenbegeleiding	24
Informatie en inschrijvingen	26
Nuttige websites	28
Meer info?	29

VOORWOORD

Misschien is dit je eerste kennismaking met de Universiteit Antwerpen. Misschien heb je reeds enkele jaren geleden de weg naar onze universiteit gevonden en hier je bacheloropleiding voltooid.

In elk geval word je masterstudent, en wil je informatie over de masteropleidingen die wij aanbieden. Dit boekje brengt je al een hele stap vooruit in je keuzeproces.

De Universiteit Antwerpen is een middelgrote universiteit met 13.000 studenten. Vanaf 2007-2008 zijn de masteropleidingen gestart die aansluiten op de academische bacheloropleidingen. Binnen de associatie wordt de samenwerking bevorderd met de Plantijnhogeschool, de Karel de Grote Hogeschool, de Artesis Hogeschool Antwerpen en de HogereZeevaartschool.

Tijdens je masteropleiding wordt de kennis die je opdeed tijdens je bacheloropleiding verder uitgediept. De Universiteit Antwerpen stelt alles in het werk om je studietijd aangenaam te maken en de kwaliteit van de opleiding op topniveau te houden. Onze opleidingen worden regelmatig bijgestuurd en aangepast aan maatschappelijke en wetenschappelijke evoluties.

We nodigen je alvast uit op onze infodagen (20 maart en 24 april 2010) of op de infomarkt (15 september 2010).

Welkom bij de Universiteit Antwerpen!

Prof. dr. Alain Verschoren
Rector
Universiteit Antwerpen

STUDENTGERICHTHEID

De Universiteit Antwerpen staat voor studentgerichtheid. Dit betekent onder andere dat je zoveel mogelijk college volgt in kleine groepen, hetgeen een vlotte interactie mogelijk maakt. De kleine afstand tussen studenten en het docentencorps zorgt ervoor dat je bij je profs terecht kan met allerlei vragen en problemen.

De vlotte communicatie tussen docenten, assistenten en studenten wordt mee ondersteund door de digitale leeromgeving Blackboard; dit biedt ook nieuwe kansen voor een interactief onderwijssysteem.

Studenten worden ook uitgenodigd om actief deel te nemen aan het beleid: in verschillende adviesorganen en raden zijn zij vertegenwoordigd. Tenslotte is de Universiteit Antwerpen bekend voor haar goede studentenbegeleiding en –ondersteuning, waarbij wordt ingespeeld op de individuele noden van alle studenten.

INNOVERENDE ACADEMISCHE OPLEIDINGEN

De Universiteit Antwerpen biedt innoverende academische opleidingen aan, waarbij de opleidingen zowel oog hebben voor theorie als voor praktijk. De opleidingen zijn stevig verankerd in sterk wetenschappelijk onderzoek, dat ook internationale faam geniet.

De academische toren werd echter reeds lang geleden gesloopt: academici hechten veel belang aan een voortdurende uitwisseling met de steeds evoluerende samenleving. Bij je studie aan de Universiteit Antwerpen staat niet zozeer het memoriseren van feitenkennis centraal: je verwerft relevante kennis en vaardigheden die je nodig hebt om beroepsrelevante opdrachten en problemen op te lossen. De BaMa-structuur werd ook gezien als een kans tot vernieuwing en verbetering. Nieuwe opleidingen werden ingevoerd, keuzemogelijkheden binnen bestaande opleidingen verruimd.

INFRASTRUCTUUR

Voor haar onderwijs beschikt de Universiteit Antwerpen over de meest moderne infrastructuur: goed uitgeruste les- en computerlokalen, laboratoria, bibliotheken en meerdere studielandschappen. In alle publieke ruimten (bibliotheken, cafetaria, aula) zijn er “hotspots” waar je draadloos kan surfen met je eigen laptop. De laatste jaren werd grootschalig geïnvesteerd in nieuwe gebouwen om het toenemend aantal studenten op te vangen en hen een aangename leeromgeving aan te bieden.

De Universiteit Antwerpen is een middelgrote universiteit, met meer dan 13.000 studenten, verspreid over vier campussen en zeven faculteiten.

De campussen Middelheim, Groenenborger en Drie Eiken liggen aan de stadsrand, in een groene omgeving. De campussen Middelheim en Groenenborger grenzen aan het

openluchtmuseum voor Beeldhouwkunst Middelheim en het Nachtegalenpark. Studeer je op de campus Drie Eiken? Dan kan je volop genieten van de groene oase van Fort VI en de mooie vijvers rondom de campus. De Stadscampus, met zijn kern van prachtig gerenoveerde 16de-eeuwse gebouwen, ligt in hartje Antwerpen. De opleiding Cultuurmanagement is gesitueerd op de Stadscampus.

VORMING

De Universiteit Antwerpen wil niet alleen opleidingen aanbieden, maar ook een brede vorming. Ze wil jonge mensen laten opgroeien tot professionelen met een kritische ingesteldheid, een tolerante en constructieve houding. De Universiteit Antwerpen kiest resoluut voor pluralisme en verwelkomt diversiteit in haar curricula, personeel en studenten.

ANTWERPEN

Tenslotte kies je voor de stad Antwerpen. Studeren is meer dan met je neus in de boeken zitten. Wie in Antwerpen komt studeren, kiest voor een studentenstad. Antwerpen is, naast een universiteitsstad, een bruisende metropool met een uniek cultuurhistorisch aanbod, een wereldhaven, een overvloed aan cafés en restaurants, clubs, gezellige pleintjes, cultuur, architectuur, mode, sportinfrastructuur, Kortom: een stad waarin Antwerpenaars, bezoekers en studenten graag wegzinken. Bovendien is Antwerpen met zijn rijk cultureel aanbod een levend laboratorium voor cultuurmanagers in spe.

Speciaal voor de lancering van de nieuwe huisstijl van de Universiteit Antwerpen, schreef Pieter Embrechts een lied "U Aan het woord". In deze brochure vertellen wij graag over onze universiteit, daarna is het woord aan "A"!

CULTURMANAGEMENT BINNEN DE UNIVERSITEIT ANTWERPEN

De Universiteit Antwerpen heeft zeven faculteiten:

Farmaceutische, biomedische en diergeneeskundige wetenschappen, Geneeskunde, Letteren en wijsbegeerte, Politieke en sociale wetenschappen, Rechten, Toegepaste Economische Wetenschappen, Wetenschappen.

De Master in het Cultuurmanagement is een opleiding binnen de faculteit Toegepaste Economische Wetenschappen.

OVER DE MASTER IN HET CULTURMANAGEMENT

Ben je geïnteresseerd of werkzaam in de brede waaier van de kunst- en cultuursector en de creatieve industrieën en ben je op zoek naar een toegepaste opleiding, met reële loopbaanperspectieven, waar professioneel management in deze specifieke sectoren centraal staat?

Dan is de masteropleiding in het Cultuurmanagement aan de Universiteit Antwerpen wat je zoekt.

PROFESSIONEEL MANAGEMENT

Beleidsplannen, businessplannen, publiekswerking, strategie, financiering en communicatie zijn van essentiële betekenis voor de goede werking van kunst- en cultuurhuizen en creatieve bedrijfjes. Ze krijgen dan ook een centrale plaats in de masteropleiding in het Cultuurmanagement. Dankzij de praktijkoriëntatie richt deze master zich niet alleen tot pas-afgestudeerden, maar ook tot wie actief is in het culturele veld.

MANAGEMENT IN DE KUNST- EN CULTUURSECTOR

Het accent ligt op het verwerven van de nodige concepten, inzichten en vaardigheden uit de functionele managementdomeinen die voor de kunst- en cultuursector en de creatieve sector van betekenis zijn. De toepassing in de praktijk vormt de hoeksteen van de opleiding. De exponent bij uitstek van deze benadering is het praktijkproject. In deze masterproef wordt met de verzamelde kennis en vaardigheden een concreet managementprobleem in een culturele organisatie geanalyseerd en opgelost.

DOEL VAN HET PROGRAMMA

De beperkte beschikbare middelen voor kunst en cultuur gaven ongetwijfeld reeds aanleiding tot heel wat managementcreativiteit in de culturele sector. Toch valt telkens opnieuw op dat een gebrek aan vooropleiding in management en ondernemerschap in vele culturele instellingen en creatieve bedrijfjes leidt tot moeilijk oplosbare problemen, zwakke dossiers, gemiste kansen, inefficiënte inzet van de middelen, enz.

Bovendien stellen subsidiërende overheden steeds hogere eisen aan de kwaliteit van het management. En ook sponsors willen liefst echte resultaten zien. Tenslotte groeien ook de privé initiatieven in de culturele sectoren, zowel voor de productie als voor de dienstverlening. De behoefte aan professioneel management neemt dus voortdurend toe.

Terwijl in de Europese buurlanden reeds langer een volwaardige specifieke opleiding in cultuurmanagement en cultureel ondernemerschap bestaat, bleef het aanbod in Vlaanderen lange tijd beperkt tot vormingssessies en seminaries. In deze brochure wordt een voortgezette academische opleiding op dit domein toegelicht. Ze is voor het eerst georganiseerd in het academisch jaar 1999-2000. Intussen werd op grond van de opgedane ervaringen en met de invoering van de BaMa-structuur het curriculum bijgestuurd. Vanaf het academiejaar 2010-2011 wordt in het curriculum de keuze aangeboden tussen een major 'Kunst en Cultuur' en een major 'Creatieve en Culturele industrieën'. Hierdoor willen we nog een rijker programma aanbieden dat tegemoet komt aan de nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen en de diverse interessegebieden van de studenten.

DOELGROEP EN TOELATINGSVOORWAARDEN

De Master in het Cultuurmanagement is een Nederlandstalig programma. Het richt zich tot mensen die in overheidsdiensten, non-profitinstellingen en bedrijven een functie vervullen of willen uitoefenen waarin het zakelijk beleid van culturele activiteiten centraal staat.

De basisdiploma's van de deelnemers aan de Master in het Cultuurmanagement van de afgelopen jaren waren, bij wijze van voorbeeld: politieke en sociale wetenschappen, kunstwetenschappen, letteren, toegepaste economische wetenschappen, handelingenieur, communicatiewetenschappen, geschiedenis, criminologie, moraalwetenschappen, fotografie, rechten, juweel- en edelsmeedkunst, handelswetenschappen, muziek, vertaler, archeologie, architectuur, grafische vormgeving, sociaal-culturele agogiek, industrieel ingenieur, productontwikkeling, etc. Deze diversiteit aan achtergronden betekent zonder twijfel een grote meerwaarde voor alle deelnemers.

RECHTSTREEKSE INSTROOM:

- Academische masters of personen met een licentiaatsdiploma
- Academische bachelors in de TEW, EW, SEW of Handelingenieur (in de beleids-informatica)

INSTROOM VIA EEN VOORBEREIDINGSPROGRAMMA (18 TOT 30 SP):

- Andere Academische bachelors

INSTROOM VIA EEN SCHAKELPROGRAMMA (54 SP):

De volgende professionele bachelors:

- bachelors bedrijfskunde (alle richtingen);
- bachelors in het sociaal werk (richting sociaal-cultureel werk);
- bachelors in sport- en cultuurmanagement;
- bachelors in event management;
- bachelors in toerisme;
- of gelijkwaardige buitenlandse professionele bachelors;
- en andere bachelors, mits duidelijke motivatie voor de opleiding.

Op grond van eerder verworven kwalificaties en eerder verworven competenties (EVK en EVC) kunnen kandidaten een dossier indienen om vrijstellingen te bekomen. Hoe je dit moet doen, vind je onder 'Praktische informatie'.

Buitenlandse studenten moeten beschikken over een equivalent getuigschrift of over een diploma dat hen in eigen land toegang verleent tot een gelijkwaardige studierichting. Dit is één van de zaken die in het kennismakingsgesprek worden besproken. Voor de inschrijving moet individueel een aanvraag tot erkenning worden aangevraagd. Hoe je dit doet, vind je onder 'Infodagen en Inschrijvingen'.

VEREISTE VOORKENNIS

Er wordt niet uitgegaan van een specifieke voorkennis op één of ander management-domein. Elk opleidingsonderdeel vertrekt van de veronderstelling dat de basis, weliswaar in een snel tempo, wordt gelegd en dat de relevante onderdelen voor de kunst- en cultuursector en de creatieve sector snel en grondig worden uitgewerkt. Deze opleiding vergt dus wel de nodige werkkraft, bereidheid tot zelfstudie waar nodig, kritische zin, een specifieke motivatie, en vooral een grote affiniteit met kunst en cultuur.

LOOPBAANPERSPECTIEVEN

Afgestudeerden van de Master in het Cultuurmanagement komen voornamelijk terecht in management- of beleidsfuncties in een organisatie in de private of de publieke culturele sector. Met dit diploma ben je in staat om je kennis professioneel, zelfstandig en beargumenteerd aan te wenden bij het voorbereiden, het nemen en het opvolgen van managementbeslissingen in deze sector. Het is belangrijk om weten dat dit het geheel omvat van de culturele sector. De opleiding richt zich immers op een breed veld van sectoren: musea, galleries, theaters, orkesten, culturele centra, cultuurdiensten, bedrijfsverzamelingen, erfgoed, evenementen, theaterbureaus, bibliotheken, cultuurindustrieën als media/filmsector, boekindustrie, muziekindustrie, enz.

STUDIEPROGRAMMA

De opleiding Cultuurmanagement bestaat voor beide majors uit drie componenten:

- de functionele domeinen van het management
- de specifieke onderdelen van de major
- de praktijk van het kunst- en cultuurmanagement.

De functionele managementdomeinen omvatten Financial accountancy, financieel beleid, strategisch beleid, marketing, human resources management en marketing- en communicatiemanagement. Voor elk van deze domeinen maken de deelnemers kennis met de fundamentele concepten en methoden en leren ze die toe passen in de diverse culturele sectoren. Een specifieke voorkennis is niet vereist, wel de openheid en de werkkraft om die kennis snel te verwerven en toe te passen.

Het management wordt echter niet losgekoppeld van de culturele en maatschappelijke context. Daarom omvat deze opleiding ook colleges over de juridische en beleidscontext.

In de major '**Kunst en Cultuur**' ligt de nadruk op de gesubsidieerde cultuursector. Zo worden het cultuurbeleid en de hedendaagse cultuursector zelf in kaart gebracht. Een kritische reflectie over maatschappelijke vraagstukken rond kunst en cultuur is even-

eens voorzien. En tot slot, krijgen de internationale dimensies van het kunst- en cultuurmanagement ruime aandacht.

In de major **“Creatieve en culturele industrieën”** staat de culturele profit sector centraal. Zo wordt de context en omgeving van de culturele industrieën geschetst en gaan we dieper in op specifieke vormen van management die eigen zijn aan deze sector, zoals innovatie- en projectmanagement. Tot slot wordt er ruime aandacht besteed aan het concept ‘cultureel ondernemerschap’ en wat dit concreet kan inhouden.

De managementcolleges zijn op zich reeds gericht op de toepassing. De oriëntatie op de praktijk krijgt echter haar zwaartepunt in het Forum en in het praktijkproject. Het Forum omvat een reeks lezingen en workshops waarin praktijkmensen hun problemen, werkwijzen en oplossingen komen voorstellen en bespreken. Het Forum wordt per major ingericht zodat de praktijk van beide sectoren optimaal aan bod kan komen. Het praktijkproject is een drie maanden durende probleemgeoriënteerde opdracht, die uitmondt in een scriptie met beleidsconclusies en managementaanbevelingen en die mondeling verdedigd wordt voor een jury.

In het volgende overzicht vind je het studieprogramma.

De kolom met de studiepunten (sp) geeft een idee van de belasting die het opleidingsonderdeel binnen de totale opleiding vertegenwoordigt. De studiepunten geven een indicatie van de geschatte studielast per opleidingsonderdeel per week. Bij het berekenen van het totale examenresultaat wordt hiermee rekening gehouden.

Masterprogramma - afstudeerrichting “Kunst en Cultuur”

<i>Titel</i>	<i>Sem</i>	<i>Sp</i>	<i>uren</i>	<i>titularis</i>
ALGEMEEN				
Algemeen en Strategisch Management	1	5	45	<i>B. Verbergt</i>
Financieel management	1	5	45	<i>D. De Corte</i>
Marketing- en communicatiemanagement	1	5	45	<i>P. De Pelsmacker</i>
Human Resources Management	1	3	30	<i>P. De Prins</i>
Financial and Management Accounting	1	3	30	<i>R. De Graeve</i>
Juridisch kader van de Cultuursector	1	5	45	<i>D. Cuypers</i>
Seminar Onderzoeksmethoden	2	3	15	<i>N.</i>
	ALG	29		

MAJOR “Kunst en cultuur”				
Forum Cultuurmanagement - kunst en cultuur	1 en 2	4	45	A. Schramme
De Hedendaagse Cultuursector	1	3	30	A. Schramme
Kritische Reflectie over Kunst en Cultuur	1	3	30	V. Lambert
Seminar internationale dimensies	2	3		A. Schramme
Masterproef, deel 1: praktijkcomponent	1 en 2	3		Diverse titularissen
Masterproef, deel 2: scriptie	1 en 2	15		Diverse titularissen
	MAJOR	31		
	TOTAAL	60		

Masterprogramma - afstudeerrichting “Creatieve en culturele industrieën”

Titel	Sem	Sp	uren	titularis
ALGEMEEN				
Algemeen en Strategisch Management	1	5	45	B. Verbergt
Financieel management	1	5	45	D. De Corte
Marketing- en communicatiemanagement	1	5	45	P. De Pelsmacker
Human Resources Management	1	3	30	P. De Prins
Financial and Management Accounting	1	3	30	R. De Graeve
Juridisch kader van de Cultuursector	1	5	45	D. Cuypers
Seminar Onderzoeksmethoden	2	3	15	N.
	ALG	29		
MAJOR “Creatieve en culturele industrieën”				
Forum Cultuurmanagement - CCI	1 & 2	4	45	A. Schramme
Context/omgeving van de cultuur-industrieën	1	3	30	A. Schramme
Innovatie- en projectmanagement	1	3	30	N.
Seminar Cultureel ondernemerschap	2	3	15	N.
Masterproef, deel 1: praktijkcomponent	1 en 2	3		Diverse titularissen
Masterproef, deel 2: scriptie	1 en 2	15		Diverse titularissen
	MAJOR	31		
	TOTAAL	60		

Gedurende het tweede semester werken de deelnemers aan een praktijkproject in een culturele organisatie of onderneming. Desgevallend kan dat de huidige werkgever zijn. Essentieel is dat dit project vertrekt vanuit een door de UA-begeleider goedgekeurde probleemstelling en leidt tot een (voorstel van) oplossing of een ander concreet resultaat. Over dit praktijkproject wordt een scriptie opgesteld. Deze wordt mondeling verdedigd in aanwezigheid van de begeleider, een assessor en zo mogelijk een vertegenwoordiger van de instelling waar het project werd uitgevoerd.

Hier vindt u een overzicht van de culturele instellingen waarin de afgelopen jaren projecten werden gerealiseerd.

Aarschot

- JC De Klinker

Amsterdam, Nederland

- De Brakke Grond
- Erfgoed Nederland

Antwerpen

- 5 voor 12
- AMVC Letterenhuis
- Antwerpen Open
- Antwerps Sportpaleis nv
- Arebergschouwburg
- Beethoven Academie
- Behoud de Begeerte vzw
- Blauw Vier
- Action Zoo Humain
- Boek.be, Borgerhout
- Bonk vzw
- Brouwershuis - Erfgoedcel Antwerpen
- BVBA 32
- CANON Cultuurcel
- Catalpa vzw
- CC Berchem
- CC Costa
- CC Deurne
- CC Luchtbal
- Centrum voor Beeldcultuur
- COFENA vzw

- Culturele Biografie Vlaanderen
- De Filharmonie
- De Singel
- Designcentrum De Winkelhaak
- De Tijd
- DSO Cultuurcel
- Erfgoed Vlaanderen
- Etnografisch museum
- Europees Jeugdfilmfestival Vlaanderen
- Extra City
- Festival van Vlaanderen
- Figurentheater Froe Froe
- Fotomuseum
- Galerie De Zwarte Panter
- Hermes ensemble
- Hessenhuis
- Het Paleis
- Het Theaterfestival Vlaanderen vzw
- Het Toneelhuis
- I solisti del Vento
- Janus
- Kapitein Winokio
- Koninklijk Ballet van Vlaanderen
- Koninklijk Filharmonisch Orkest van Vlaanderen
- Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen
- Kunstenloket

- Lokaal cultuurbeleid Stad Antwerpen
- Mousseem
- MoMu
- Monty
- MuHKA
- Musea bewaarbibliotheken en erfgoed
- Musea & Erfgoed vzw erfgoedcel
- Museum aan de Stroom (MAS)
- Museum Plantin-Moretus
- Museum Vleeshuis
- Muziekcentrum Trix
- Muziektheater Transparant
- NICC
- O.-L.-Vrouwekathedraal
- Opendoek Amateurtheater Vlaanderen
- Open Monumentendag Vlaanderen
- PrintGallery
- Prospekta vzw
- Rubenshuis
- Scheld'Apén
- Standaard Uitgerij
- stadsarchief
- Stedelijke musea - coördinatie musea Antwerpen
- Stedelijke musea - Publiekswerking
- Telepolis
- Theater Zuidpool
- Theaterwerkplaats Rataplan
- Trafik 2012
- Universiteit Antwerpen - Studentgerichte diensten
- Villanella
- VFL, Berchem
- VLAO
- Vlaams Fonds voor de Letteren
- Vlaamse Museum Vereniging
- Vlaamse Opera
- Vlatam Berchem
- Zilvermuseum Sterckshof
- Zuiderpershuis

Bristol, Groot-Brittannië

- Watershed Media Center

Boechout

- Gemeente Boechout
- Sfinks Animatie

Booischoot

- Kortjakje vzw

Breda, Nederland

- Stichting C

Brugge

- Brugge Plus
- CC Brugge
- Concertgebouw vzw
- De Werf
- Hospitaalmuseum
- Stedelijke musea
- Tapisplein vzw

Brussel

- ABC (Arts Basics for Children)
- administratie Cultuur
- Ancienne Belgique
- Art en Marge
- Beursschouwburg
- Botanique
- Bozar
- Bronks
- Brussels Biennial
- Brusselse museumraad
- Brussels Philharmonic VRO
- CANON cultuurcel
- CJP
- CultuurContactPunt Vlaanderen
- CultuurInvest (PMV nv)
- CultuurLokaal
- CultuurNet Vlaanderen vzw
- Damaged Goods
- de Munt

- Europalia
- Faro, erfgoedsteunpunt
- Festival van Vlaanderen
- Filharmonische Vereniging Brussel
- Flagey
- Hallen van Schaerbeek
- Het beschrijf
- IFPI
- Jeugd & Muziek Vlaanderen
- Kaaitheater
- Koning Boudewijnstichting
- Koninklijke Vlaamse Schouwburg
- Kunst in Huis
- KunstenFestival des Arts
- Lasso
- Locus
- Muze vzw
- Muziekcentrum Vlaanderen
- Muziek-instrumentenmuseum
- Overleg Kunstenorganisaties vzw (Oko)
- Oxalys
- Ploeg vzw
- Poppunt
- Rideau de Bruxelles asbi
- Rosas
- Stichting Euphonia
- Stichting Pantalone vzw
- Toerisme Vlaanderen
- Ultima vez vzw
- VCOB (nu: Locus)
- Vizo
- Vlaams Audiovisueel Fonds
- Vlaams Filminstituut (VFI)
- Vlaams Ministerie van Cultuur, Jeugd, Sport en Media
- Vlaams Omroeporkest en kamerkoor vzw
- Vlaams Theater Instituut (VTi)
- VRO-VRK
- VVSG
- vzw Vlaams Audiovisueel Fonds

- Wiels, centrum voor hedendaagse kunst

Dendermonde

- CC Belgica

Eeklo

- Comeet
- Stad

Eindhoven, Nederland

- Stadsschouwburg

Ekeren

- CC Ekeren

Ename

- Provinciaal Archeologisch Museum

Essen

- gemeente, afdeling vrije tijd

Gaasbeek

- Kasteel van Gaasbeek

Genk

- cultuurcentrum Genk
- FLACC

Gent

- 4Hoog
- Amsab
- BAM
- B'Rock
- Campo
- Cie Cecilia
- Cinco Topia vzw - Cirq'ulation Locale
- Circa - stad Gent
- Collegium Vocale
- Courtisane vzw
- Croxhapox
- Danspunt
- DAS-theater vzw
- De Bijloke
- de Handelsbeurs

- departement cultuur
- De Sprook
- Festival van Vlaanderen
- Forum voor Amateurkunsten
- Gent Cultuurstad vzw
- Huis van Alijn
- Keremos vzw
- Kinopolis Group NV
- Kopergietery
- Kunstencentrum Vooruit
- Kunstwerk(t)
- Larf! vzw
- Les Ballets C de la B
- LOD
- MIAT
- Museum Dr Guislain
- NTGent
- Publiektheater
- Rekto.verso
- S.M.A.K.
- Speeltheater / Kopergietery
- Stichting Lodewijk de Raet
- Time vzw
- Tinnenpot
- Victoria
- Vlaamse Kunstcollectie
- VOBK
- vzw Clubcircuit
- vzw Nucleo

Hasselt

- CC Hasselt
- Clavis Uitgeverij
- Stadsmsus
- Sted. Museum Stellingwerff
- Stedelijke Musea

Herentals

- cultuurdienst

Kampenhout

- Het project vzw

Kortrijk

- Buda vzw
- Cultuurdienst
- Desingregio
- Museum Kortrijk 1302
- stad
- Vlasmuseum

Lebbeke

- GC De Bierkorf

Leuven

- Afrika Filmfestival
- Leuvenement vzw
- M Leuven
- Vlabra'ccent
- STUK kunstencentrum vzw
- Vlaams Radio Orkest

Lier

- Cultuurcentrum
- Timmermans - Opsomerhuis

Lokeren

- Cultureel Centrum Lokeren

Mechelen

- Contour Mechelen vzw
- dienst Toerisme
- Erfgoedcentrum Lamot
- Het Firmament
- Mechelen 2005 vzw
- Opera Plus vzw
- Speelgoedmuseum

Meeuwen

- bvba The Cosmopolitan Chicken

Merchtem

- Jeugd en Poëzie

Mol

- Het orkest der lage landen
- 't Getouw

Mortsel

- Cultureel Centrum Mortsel

Oostende

- Erfgoed Vlaanderen

Roeselare

- CC De Spil

Rome, Italië

- Academia Belgica

Ronse

- Stad Ronse, Dienst Cultuur

Roosendaal, Nederland

- De Kring

Rotterdam, Nederland

- Jong Rotterdam
- Lantaren-Venster

Sint-Gillis-Waas

- gemeente

Sint-Jans-Molenbeek

- L'Escant Architecture

Sint-Katelijne-Waver

- 't Grom

Sint-Niklaas

- Cultuurcentrum

Ternat

- Muziekcentrum Noise Gate

Tielt

- theaterMalpertuis

Tongeren

- Gallo-Romeins Museum

Turnhout

- De Warande
- Open Doek vzw
- Theater Stap

Waarbeke

- Centrum Waarbeke

Washington DC, VSA

- Washington Project for the Arts

Wijnegem

- dienst vrije tijd

Willebroek

- gemeente

Zaventem

- Eyeworks

Zeist

- Landgoed de Wulperhorst

VAKBESCHRIJVINGEN

In deze brochure laten we je kennis maken met de inhoud van de verplichte opleidingsonderdelen.

Op www.ua.ac.be/ood vind je meer informatie over begin- en eindtermen, werkvormen, evaluatie, noodzakelijk en aanbevolen studiemateriaal.

Algemeen

ALGEMEEN EN STRATEGISCH MANAGEMENT

Centrale thema's in deze cursus zijn: organisatiestructuur, organisatiecultuur, de impact van de omgeving en strategisch denken. De cursus vertrekt vanuit de basistheorieën die het hedendaags denken omtrent organisatiewerking hebben beïnvloed. Vervolgens wordt ingegaan op het belang van het opzetten van een effectieve structuur en de impact van de organisatiecultuur op de organisatiewerking. Er wordt ook aandacht besteed aan de basisprocessen van een organisatie: communicatie, beleidscontrole en beleidsvorming. De cursus sluit af met een overzicht van de voornaamste theorieën en technieken in het domein van strategisch management. Speciale aandacht wordt besteed aan de inhoud en het proces van strategische planning. De cursus wordt aangevuld met een aantal cases van organisaties uit de culturele sector.

MARKETING- EN COMMUNICATIEMANAGEMENT

Na het aanbrengen van het passende conceptuele kader wordt ingegaan op de marketingbeleidscyclus. Bijzondere aandacht gaat naar het marktonderzoek (cf. participatie- en publieksonderzoek). De instrumenten van de marketingmix (product, prijs, plaats, promotie) worden toegelicht aan de hand van hun toepassing in een aantal sectoren (theater, musea enz.). Daarbij komt zowel het kernproduct als het complementair product aan de orde. Ten slotte komen ook de implementatie en de controle aan bod.

Communicatiemanagement heeft vooral te maken met strategisch communiceren naar diverse doelgroepen: publiek, overheid, sponsors... Diverse methodes en technieken komen aan de orde: mediaselectie, persrelaties, beleidsnota's, direct mail, websites, enz. Daarnaast gaat ook aandacht naar de interne communicatie.

FINANCIEEL MANAGEMENT

De cursus financieel management bouwt verder op de cursus accounting en met name het luik management accounting. Niet alleen de financiële analyse komt aan de orde, maar ook actuele thema's zoals liquiditeitsbeheer, autofinanciering, subsidies en sponsoring, leningen en schuldgraad, investeringsanalyse en planning.

FINANCIAL & MANAGEMENT ACCOUNTING

Eerst worden de basisprincipes van boekhouden uiteengezet. Een overzicht van de rekeningen wordt getoetst aan hun toepassing in de culturele sector. De balans en de resultatenrekening komen aan de orde in het perspectief van de jaarrekening en het jaarverslag. Kosten en kostenbeheersing vormen het centrale thema bij management accountingsystemen.

HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

Niet het minst door de heterogeniteit van statuten en arbeidsvoorwaarden vormt het HRM binnen de cultuursector een specifieke en complexe problematiek. Een aantal thema's wordt uitgewerkt, bv. aanwerving, teamwork, motivatie, functioneringsgesprekken, functieprofielen, evaluatie, enz.

JURIDISCH KADER VAN DE CULTUURSECTOR

De cursus omvat vier delen. Eerst wordt ingegaan op enkele aspecten van verbintenissen en contracten. Vervolgens worden de verschillende organisatievormen geanalyseerd (vzw, bvba, nv enz.) die van betekenis zijn in de culturele sector. Daarna komt het sociaal recht aan bod (contracten en statuten, CAO's enz.). Ook het auteursrecht en de intellectuele eigendom worden behandeld. Gastsprekers bespreken de praktijktoepassingen.

SEMINAR ONDERZOEKSMETHODEN

Om studenten met diverse achtergronden voldoende voor te bereiden op het praktijkproject wordt vanaf academisch jaar 2010-2011 een nieuw seminar in het leven geroepen. Studenten maken kennis met de basis van degelijk wetenschappelijk onderzoek, de verschillende mogelijkheden van onderzoeksdesign,- strategieën en -methoden. Tevens leren ze kwalitatief en kwantitatief onderzoek opzetten, uit te voeren en hierover rapporteren. Meer specifiek dient de student zich te verdiepen in het lezen en schrijven van beleidsgerichte adviezen en rapporten enerzijds en/of het uitvoeren en rapporteren van marktonderzoek anderzijds.

Major “Kunst en Cultuur”

FORUM CULTUURMANAGEMENT

Het Forum omvat een reeks lezingen door gastsprekers. Hun praktijkgetuigenis biedt de deelnemers de kans de huidige stand van zaken te leren kennen. De onderwerpen worden gekozen in het licht van de actualiteit. Bij elke lezing is er voldoende tijd voor vragen en discussie. De evaluatie gebeurt op basis van een synthese-oefening, de inbreng in de discussie en een examengesprek.

DE HEDENDAAGSE CULTUURSECTOR

Deze cursus biedt een overzicht van het cultuurbeleid en de hedendaagse cultuursector. Er wordt stilgestaan bij de rol van de overheid inzake cultuur en bij de verschillende kaderdecreten die het culturele veld reguleren. De verschillende decreten worden telkens in hun historische context geplaatst. Veel aandacht gaat tevens naar de structuur van het aanbod en de rol van de diverse professionele en sectorale organisaties.

KRITISCHE REFLECTIE OVER KUNST EN CULTUUR

Na een algemene inleiding over de begrippen ‘kunst’ en ‘cultuur’ en de positie van kunst binnen cultuur, staan we stil bij de complexe relatie tussen opvoeding / onderwijs en cultuur / samenleving. Verder richten we ons op enkele grote thema’s zoals ‘cultuur en macht’ (met aandacht voor censuur, propaganda en beleid), ‘cultuur en de markt’ (over het rendement van cultuur, de plaats van massacultuur, de belevingseconomie, de relatie kunst / cultuur en management, enz.) en ‘cultuur en samenleving’ (cultuur en sociale cohesie, identiteit en globalisering). We besteden daarbij ook aandacht aan de kritische analyse van enkele teksten.

SEMINAR INTERNATIONALE DIMENSIES VAN HET CULTUURMANAGEMENT

Tijdens dit seminarie komen de internationale dimensies van de kunst- en cultuursector aan bod, zoals de rol en betekenis van internationale instellingen (UNO, Unesco, WTO, ICOM, ICM, EU, enz.) op het vlak van kunst en cultuur, fundamentele verschillen tussen het Angelsaksisch en het continentaal-Europees model van financiering en van cultureel ondernemerschap en de antwoorden die het management kan bieden op de internationale concurrentie (o.a. coproducties, festivals, nicheproducten, ...).

Major “Creatieve en Culturele industrieën” (NIEUW!)

FORUM CULTUURMANAGEMENT

Het Forum omvat een reeks lezingen door gastsprekers. Hun praktijkgetuigenis biedt de deelnemers de kans de huidige stand van zaken te leren kennen. De onderwerpen worden gekozen in het licht van de actualiteit. Bij elke lezing is er voldoende tijd voor vragen en discussie. De evaluatie gebeurt op basis van een synthese-oefening, de inbreng in de discussie en een examengesprek.

CONTEXT/OMGEVING VAN DE CULTUURINDUSTRIEËN

Met de opdeling naar twee majors in het academisch jaar 2010-2011 wensen we in te spelen op de toenemende maatschappelijke en academische vraag naar opleiding en onderzoek in het domein van de creatieve en culturele industrieën. De culturele industrie is een belangrijke sector voor werkgelegenheid, economische groei, internationale handel, concurrentie tussen regio’s en steden en is gerelateerd aan andere bedrijfstakken zoals toerisme. Het voorbije decennium valt er een steeds grotere wisselwerking tussen het bedrijfsleven en cultuur waar te nemen. In dit opleidingsonderdeel wordt dieper ingegaan op deze dynamische context. Hierbij zal ook bijzondere aandacht gaan naar de verschillende fasen binnen de economische waardeketen.

INNOVATIE- EN PROJECTMANAGEMENT

In dit opleidingsonderdeel zullen diverse vormen van management uitgediept worden die eigen zijn aan de creatieve en culturele industrieën, zoals innovatie- en projectmanagement. Het proces van innovatie zal toegelicht worden alsook de verschillende facetten van het bedrijfsleven die bij innovatie aan bod komen. Procesmanagement is dan weer nuttig omdat het rekening houdt met de eigen dynamiek van de creatieve en culturele industrieën. De specifieke kenmerken en aanpak van projectmanagement zullen toegelicht worden, alsook de toepassing ervan in de praktijk.

SEMINAR CULTUREEL ONDERNEMERSCHAP

De sector van de creatieve en culturele industrieën wordt gekenmerkt door cultureel ondernemerschap. Vragen als 'Wat houdt dit concept in? Hoe stel ik een businessplan op? En met welke financiële aspecten dien ik rekening te houden?' zullen in dit seminar uitgebreid aan bod komen.

DOCENTEN

Daniël Cuypers is doctor in de Rechten. Van 1981 tot 1993 was hij advocaat. Nadien vervulde hij verschillende bestuursfuncties. Thans is hij gewoon hoogleraar en lid van diverse wetenschappelijke raden, commissies en verenigingen. Hij publiceerde talrijke boeken en bijdragen over het sociaal recht.

Dirk De Corte is licentiaat Germaanse filologie. Hij was lange tijd director structured finance bij ING in Amsterdam en zeven jaar Algemeen Directeur bij NTGent. Nu is hij Senior Associate bij Executive Learning Partnership, een bedrijf dat geïndividualiseerde action learning programmes aanbiedt aan topmanagers en hun teams.

Rita De Graeve is licentiaat Germaanse filologie en Speciaal licentiaat Meertalige Bedrijfscommunicatie. Na een loopbaan als afdelingshoofd financiën bij Blauwe Maandag Compagnie en het Toneelhuis was zij sinds 2005 raadgever voor begroting en financiën van Bert Anciaux, Vlaams minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel. Thans is zij verbonden aan het Muziek Lod.

Patrick De Pelsmacker is doctor in de Economische Wetenschappen en auteur van boeken over marketingcommunicatie en marktonderzoek, en geeft de cursussen over marketing- en communicatiemanagement.

Peggy De Prins is doctor in de Sociale Wetenschappen. Zij is thans als docent verbonden aan het UAMS en doceert o.m. in de master Personeelwetenschappen. Zij voerde tal van onderzoekopdrachten uit in verband met het HRM-beleid in not-for-profit-instellingen.

Véronique Lambert is doctor in de Geschiedenis en master in het Cultuurmanagement. Zij was docent aan de UGent en de Universiteit Antwerpen vooraleer zij als erfgoedcoördinator in Kortrijk actief werd. Haar onderzoek en publicaties hebben vooral betrekking op de relatie tussen cultuur en identiteit enerzijds en op de valorisatie van erfgoed anderzijds. Thans is zij conservator van het museum Kortrijk 1302.

Annick Schramme is doctor in de Geschiedenis. Haar specialisatie betreft de naoorlogse cultuurgeschiedenis van Vlaanderen en het internationaal cultuurbeleid. Ze is coördinator van de opleiding in het Cultuurmanagement. Behalve het opleidingsonderdeel 'de hedendaagse cultuursector' doceert ze ook het seminar Internationale dimensies van kunst- en cultuurmanagement en het opleidingsonderdeel 'de context van de Cultuurindustrieën'. Tevens is ze adviseur-expert van de schepen voor Cultuur en Toerisme van de stad Antwerpen en actief in verschillende raden van bestuur in de cultuursector.

Bruno Verbergt is licentiaat in de Wijsbegeerte en behaalde een MBA. Hij heeft een ruime ervaring in verantwoordelijke functies in een breed gamma van culturele organisaties (van Klapstuk tot Antwerpen Open) en was direct of indirect betrokken bij het cultuurbeleid (kabinetschef schepen voor cultuur Eric Antonis en diverse steunpunten). Sinds 2004 is hij bedrijfsdirecteur cultuur, sport en recreatie van de stad Antwerpen.

COLLEGEROOSTER

Het academisch jaar start op maandag 27 september 2010. Wij voorzien echter al een onthaalnamiddag op vrijdag 24 september 2010 voor de masterstudenten.

Het masterprogramma duurt één jaar en omvat 60 studiepunten. Bijna alle colleges worden gedoceerd tijdens de periode van eind september tot eind december. De colleges in het eerste semester worden tijdens de dag gedoceerd op maandag, woensdag en vrijdag. Examens worden afgenomen in januari.

Het Forum cultuurmanagement is gespreid over het eerste en tweede semester. Het loopt van september tot november, en wordt hervat in februari. Het examen valt in juni. Bij het begin van het tweede semester lopen de seminars.

Van de tweede helft van februari tot mei wordt een praktijkproject uitgevoerd en een scriptie opgesteld. In juni verdedigt de deelnemer de scriptie. Een eventuele tweede zit-tijd loopt van eind augustus tot september.

De gedetailleerde uurrooster en de academische kalender vind je op de website: www.ua.ac.be/cultuurmanagement, rubriek Praktische informatie.

VOORBEREIDINGS- EN SCHAKELPROGRAMMA

VOORBEREIDINGSPROGRAMMA (ONDER VOORBEHOUD)

Het voorbereidingsprogramma voor personen met een *academisch bachelordiploma* omvat 30 studiepunten en bestaat uit volgende opleidingsonderdelen:

- Inleiding tot de algemene economie (6 sp)
- Management en organisatie (6 sp)
- Financiële verslaggeving (6 sp)

Voor de vakbeschrijvingen verwijzen we naar de website <http://www.ua.ac.be/cultuur-management>, rubriek Toelatingsvoorwaarden. Voor het uurrooster en andere praktische informatie kan je terecht in de rubriek: Praktische informatie.

Op grond van eerder verworven kwalificaties en eerder verworven competenties (EVK en EVC) kunnen kandidaten een dossier indienen om vrijstellingen te bekomen.

Indien het voorbereidingsprogramma meer dan 18 sp omvat, dan zal een persoonlijk studieprogramma worden samengesteld van maximum 78 sp, waarbij het voorbereidingsprogramma gecombineerd wordt met opleidingsonderdelen uit de masteropleiding.

SCHAKELPROGRAMMA (ONDER VOORBEHOUD)

Het schakelprogramma voor professionele bachelors omvat 54 studiepunten en omvat volgende opleidingsonderdelen:

- Inleiding tot de algemene economie (6 sp)
- Inleiding tot de financiële verslaggeving (6 sp)
- Management en organisatie (6 sp)
- Europese en internationale omgeving (6 sp)
- Inleiding tot de psychologie (3 sp)
- Inleiding tot de sociologie (3 sp)
- Handels- en vennootschapsrecht (6 sp)
- Cultuursociologie (6 sp)
- Sociale en politieke geschiedenis (6 sp)
- Wetenschappelijk economisch werk (3 sp)
- Bedrijfsfiscaliteit (3 sp)

Voor de vakbeschrijvingen verwijzen we naar de website <http://www.ua.ac.be/cultuur-management>, rubriek Toelatingsvoorwaarden. Voor het uurrooster en andere praktische informatie kan je terecht in de rubriek: Praktische informatie.

Op grond van eerder verworven kwalificaties en eerder verworven competenties (EVK en EVC) kunnen kandidaten een dossier indienen om vrijstellingen te bekomen.

Het schakelprogramma wordt gevolgd alvorens toegelaten te worden tot de Master-

opleiding. Voor professionele bachelors neemt het behalen van een masterdiploma dus in principe twee jaar in beslag.

STUDEREN IN HET BUITENLAND

De Masterproef, zijnde het praktijkproject, kan aan een buitenlandse instelling gereali-seerd worden. De voorwaarden blijven hetzelfde: zowel een instellingsbegeleider als een UA-begeleider moeten het project goedkeuren. Specifieke afspraken kunnen individueel met de student gemaakt worden. Omdat bijna alle opleidingsonderdelen in het eerste semester worden afgewerkt, bestaan er geen andere mogelijkheden om in het buiten-land te studeren.

ONDERWIJS EN EXAMENS

MASTER IN BAMA

In heel Europa werd het BaMa-systeem ingevoerd, na het ondertekenen van het Bologna-akkoord. Alle bestaande opleidingen in het hoger onderwijs werden omge-vormd tot academische en professionele bachelor- en masteropleidingen. Meer infor-matie over het BaMa-systeem vind je op www.ua.ac.be.

In Vlaanderen zijn alle masteropleidingen academisch. Elke masteropleiding aan de Universiteit Antwerpen heeft specifieke toelatingsvoorwaarden. In elk geval heb je een professioneel of een academisch bachelordiploma behaald, als je inschrijft voor een masteropleiding. Afhankelijk van het diploma dat je reeds op zak hebt, kan je ofwel rechtstreeks instromen in een masteropleiding, ofwel eerst een schakelprogramma (na een professionele bacheloropleiding) of een voorbereidingsprogramma (na een acade-mische bacheloropleiding) doorlopen. Visueel kunnen we dit als volgt voorstellen:



WERKVORMEN

Binnen de Master in het Cultuurmanagement wordt maximaal gebruik gemaakt van ac-tieve werkvormen: discussiecolleges, gevallenstudies, individuele en groepspapers, lite-ratuuropdrachten, enz. Contact met de praktijk wordt niet alleen verwezenlijkt door het praktijkproject en het Forum, maar ook door een groot aantal gastcolleges.

SEMESTERSYSTEEM EN EXAMENS

Aan de Universiteit Antwerpen wordt het semestersysteem gehanteerd. Het academiejaar wordt gesplitst in twee delen, die elk afgesloten worden door een examenperiode. Deze twee examenperiodes (in januari en juni) vormen samen de eerste zittijd. In de tweede zittijd worden alle examens hernomen waarvoor je minder dan 10/20 behaalde. Voor elk opleidingsonderdeel waarvoor je slaagt, behaal je credits.

Het examenreglement wordt elk jaar kritisch geëvalueerd en aangepast, in samenspraak met studentenvertegenwoordigers. Het volledige reglement kan je raadplegen op www.ua.ac.be/studport.

STUDIEADVIES EN STUDENTENBEGELEIDING

STUDIEADVIES EN STUDENTENBEGELEIDING

Tijdens het academiejaar kan je bij de dienst Studieadvies en Studentenbegeleiding in eerste instantie terecht voor informatie en advies. Je kan daarbij niet alleen denken aan algemene informatie over opleidingen binnen en buiten de Universiteit Antwerpen, maar ook aan informatie over het leerkrediet, over het onderwijs- en examenreglement, enzovoort. Daarnaast kan je bij de dienst terecht met studiegebonden en persoonlijke problemen. Dit zowel onder de vorm van groepsactiviteiten als onder de vorm van individuele begeleiding, die beide volledig gratis worden aangeboden. Afspraken met de begeleiders van deze dienst kan je maken via het Studenten Informatie Punt (STIP).

STUDIEKEUZE EN HERORIËTERING

Bij de dienst Studieadvies en Studentenbegeleiding kan je onder meer terecht voor advies omtrent je studiekeuze. Aan de hand van gesprekken en oefeningen kan je meer zicht krijgen op je persoonlijkheid, capaciteiten, interesses en de studierichtingen die daarbij passen. Ook bij twijfel aan je studiekeuze kan je bij de dienst terecht om je oorspronkelijke studiekeuze te herevalueren om vervolgens na te gaan welke stappen je kan ondernemen wanneer je wil stoppen of veranderen van studierichting.

ALGEMENE STUDIEBEGELEIDING: STUDIEVAARDIGHEDEN EN STUDIEPLANNING

Daarnaast organiseren Studentenbegeleiders elk semester trainingen over studievaardigheden, o.a. de trainingen 'effectief plannen en studeren' en 'uitstelgedrag'. Je kan er echter ook terecht voor individuele en digitale begeleiding rond deze topics.

Indien nodig wordt een individuele begeleiding opgestart, of word je doorverwezen naar gepaste trainingen in kleine groepjes. Dit gebeurt steeds op vrijwillige basis.

PSYCHOSOCIALE BEGELEIDING

Ook wanneer je last hebt om je te concentreren, twijfelt aan je studiekeuze, kampt met examenangst of persoonlijke problemen ervaart zoals het afspringen van een relatie, ernstige ziekte in je onmiddellijke omgeving, ... kan je een afspraak maken met een studentenbegeleider voor een psychologische begeleiding. Dat kan op verschillende manieren, gaande van individuele gesprekken over het volgen van een training tot het bekomen van een gepaste doorverwijzing. Dit alles gebeurt steeds op vrijwillige basis.

BEGELEIDING VAN STUDENTEN MET EEN FUNCTIEBEPERKING, TOPSPORT OF KUNSTBE-OEFENING:

Studenten met functiebepervingen (fysische handicap of chronische ziekte, leerstoornis zoals dyslexie, AD(H)D, psychische problemen ...) of met bijzondere vragen omwille van sport op topniveau of kunstbeoefening kunnen via de dienst voor Studieadvies en Studentenbegeleiding bijzondere faciliteiten voor onderwijs en/of examens aanvragen. Dit is voorzien in het Onderwijs- en examenreglement van de Universiteit Antwerpen.

Na het indienen van je aanvraag, word je uitgenodigd voor een intakegesprek met een studentenbegeleider. In onderling overleg worden de nodige afspraken gemaakt. Als je dossier helemaal in orde is en voorzien van de nodige attesten zal de dienst je dossier ter goedkeuring voorleggen aan de rector.

AFSTUDEERBEGELEIDING

Tot slot kan je bij de dienst Studieadvies en Studentenbegeleiding terecht voor begeleiding bij het afstuderen. Misschien kan je hulp gebruiken bij je zoektocht naar geschikte jobs, wil je weten welke jobs bij je passen, wil je weten welke studies je na het behalen van je diploma nog kan gaan doen, hoe je het solliciteren best aanpakt., ... Met al deze vragen kan je op de dienst terecht voor een individuele begeleiding. Ook worden jaarlijks sollicitatietrainingen aangeboden en jobdagen georganiseerd met panelgesprekken, infosessies en bedrijvenstanden. Je kan hierover meer informatie krijgen op het STIP.

Het aanbod aan individuele, groepsgerichte en digitale begeleiding wordt ook in het begin van elk semester bekend gemaakt in alle mogelijke publicaties voor studenten. Je vindt ook heel wat informatie op de website www.ua.ac.be/studentenbegeleiding.

INFODAGEN

Elk jaar organiseert de Universiteit Antwerpen twee infonamiddagen in maart en april. Naast een specifiek studiegerichte infosessie kan je aan de infostands de cursussen in-kijken en een aantal brochures verkrijgen. Je krijgt de gelegenheid tot vragen stellen en desgewenst tot een persoonlijk gesprek. Vooraf inschrijven is niet nodig. Ze vinden plaats op volgende data:

- zaterdag 20 maart 2010
- zaterdag 24 april 2010

Voor het juiste tijdstip en de locatie van de informatiesessies, raadpleeg de website op www.ua.ac.be/infodagen.

Daarnaast worden door de faculteit TEW twee extra dagen voorzien voor de masterop-leidingen van de faculteit. Ook hier komt de Master in het Cultuurmanagement aan bod.

- dinsdag 11 mei 2010
- dinsdag 7 september 2010

Telkens om 18.00 uur. Voor de juiste locatie van de informatiesessies, raadpleeg de web-site.

PRAKTISCHE INFORMATIE

Kennismakingsgesprek en -formulier

Om de opleiding vanaf de eerste dag efficiënt te laten verlopen, willen we graag op voor-hand kennis maken met de deelnemers. Gezien de strikte toelatingsvoorwaarden ver-bonden aan de recente BaMa-hervorming, is het tevens zinvol om je dossier samen te bekijken. Zo verloopt de inschrijving beduidend vlotter. Daarom word je gevraagd een kennismakingsformulier in te vullen op de website www.ua.ac.be/cultuurmanagement.

Kandidaten die een masterdiploma bezitten, kunnen vervolgens rechtstreeks inschrij-ven aan de universiteit (<http://www.ua.ac.be/inschrijven>) en moeten tot slot hun studie-programma aanvragen bij de faculteit TEW (<http://www.ua.ac.be/tew>).

Kandidaten die een voorbereidings- of schakelprogramma moeten volgen, worden eerst uitgenodigd op een kennismakingsgesprek. Zo kunnen we je instroom optimaal voorbe-reiden. Je ontvangt dan een toelatingsbrief ontvangt die je nodig hebt voor de inschrij-ving.

De data waarop de gesprekken worden georganiseerd, zijn terug te vinden op de website.

Inschrijven

Alle noodzakelijke informatie vind je op de website van de universiteit (www.ua.ac.be/inschrijven). Enkele specifieke zaken komen hier al aan bod.

Studieprogramma aanvragen

Na de inschrijving moet je nog je studieprogramma aanvragen bij de faculteit TEW. Meer informatie via de website: <http://www.ua.ac.be/tew>.

Kostprijs

De Master in het Cultuurmanagement valt onder de gewone inschrijvingsgelden. Indien men geen voorbereidingsprogramma dient te volgen, omvat de Master 60 studiepunten.

Aanvraag vrijstellingen

Na het kennismakingsgesprek kan je een aanvraag voor vrijstellingen in het voorbereidings- of schakelprogramma op basis van EVK's (eerder verworven kwalificaties) indienen. Alle informatie vind je via de website: rubriek Aanmelding: Kennismakingsdossier/Vrijstellingen voortraject

Je stelt zelf het dossier samen en stuurt dit **vóór 1 oktober**, maar best zo snel mogelijk, elektronisch door naar de voorzitter van de Commissie Bijzondere Inschrijvingen via: cbi.tew@ua.ac.be of per post naar:

Universiteit Antwerpen - Stadscampus
Voorzitter Commissie Bijzondere Inschrijvingen
A. 003
Prinsstraat 13
2000 Antwerpen

Vragen omtrent je dossier kan je stellen via e-mail: eddy.laveren@ua.ac.be. Indien je aanvraag voor vrijstellingen wordt goedgekeurd, zal dit je per brief worden meegedeeld.

Wens je vrijstellingen aan te vragen op basis van eerder verworven competenties (EVC), raadpleeg dan de website: www.ua.ac.be/cultuurmanagement. Deze procedure neemt veel tijd in beslag, dus je moet er tijdig werk van maken.

Buitenlands diploma

Een aanvraagformulier voor studenten met een buitenlands diploma moet worden ingediend bij Mevr. Carla Dinnewet, studentenadministratie, Stadscampus, gebouw S, Lange St. Annastraat 7, 2000 Antwerpen. Voor meer informatie, raadpleeg de website <http://www.ua.ac.be/ENGLISH&n=33427>.

NUTTIGE WEBSITES

WEBSITE MASTERS

Op www.ua.ac.be/masters vind je uitgebreide informatie over alle masteropleidingen die de Universiteit Antwerpen inricht. Je kan vanuit deze URL ook doorklikken naar de website van een faculteit.

HET STUDENTENPORTAAL

Op het studentenportaal van de Universiteit Antwerpen www.ua.ac.be/studport vind je algemene informatie die voor alle studenten nuttig kan zijn: de academische kalender, de computer- en netwerkinfrastructuur, blackboard, beschikbare cursussen, financiering, huisvesting, sociale voorzieningen, eten en drinken op de campussen, studentenjobs, studentenclubs, sport, contactpersonen studieloopbaanbegeleiding per faculteit, docatoren, enz..

BIBLIOTHEEK

De Universiteit Antwerpen heeft een uitgebreide collectie ter beschikking voor studenten en personeel. Op de Stadscampus is er een gloednieuwe bibliotheek voor de humane en sociale wetenschappen. Op de campus Middelheim, Groenenborger en Drie Eiken zijn de bibliotheken voor de Exacte en Medische Wetenschappen gehuisvest. Meer info? Kijk dan op <http://lib.ua.ac.be>.

BEGIN ACADEMIEJAAR

Het academiejaar 2010-2011 start op maandag 27 september 2010. Dan starten voor de master Cultuurmanagement ook meteen de lessen. We voorzien een onthaalnamiddag op vrijdag 24 september 2010. Op **onze website** kan je vanaf midden september actuele informatie over het begin van het academiejaar terugvinden.

HOE DE CAMPUS TE BEREIKEN?

De vier campussen zijn vlot bereikbaar met de auto, de fiets of het openbaar vervoer. Op www.ua.ac.be/route vind je duidelijke wegbeschrijvingen.

MEER INFO?

FACULTEIT TOEGEPASTE ECONOMISCHE WETENSCHAPPEN

Prof. dr. Annick Schramme

Opleidingsverantwoordelijke Master in het Cultuurmanagement

Z. 509

Prinsstraat 13

2000 Antwerpen

tel. +32 (0)3 265 50 75 of GSM: 0477 37 39 47

annick.schramme@ua.ac.be

Bezoekadres: Kipdorp 61, 2000 Antwerpen

Liesbeth Adriaenssens

T +32 (0)3 265 50 71

liesbeth.adriaenssens@ua.ac.be

www.ua.ac.be/cultuurmanagement

DEPARTEMENT STUDENTGERICHTE DIENSTEN

Studenten Informatie Punt (STIP)

Stadscampus

Agora-gebouw, 1ste verdieping

Grote Kauwenberg 2

2000 Antwerpen

T +32 (0)3 265 48 72

Campus Drie Eiken

Gebouw G

Universiteitsplein 1

2610 Antwerpen (Wilrijk)

T +32 (0)3 265 20 09

stip@ua.ac.be

